

Syców, 15.03.2022 r.

**DYREKTOR**  
**MIEJSKIEGO OŚRODKA SPORTU I REKREACJI w SYCOWIE**  
**ogłasza przetarg nieograniczony na najem**  
**OBIEKTÓW PRZEZNACZONYCH NA DZIAŁALNOŚĆ GASTRONOMICZNĄ**  
**NA TERENIE KĄPIELISKA STRADOMIA**

**I. PRZEDMIOT NAJMU**

1. Przedmiotem najmu są 4 punkty gastronomiczne: 1 duży wigwam-altana oraz 3 małe wigwamy znajdujące się na terenie Kąpieliska przy Zalewie w Stradomi Wierzchniej, dz. nr 706/15, gm. Syców, przeznaczone na prowadzenie sezonowej działalności handlowo – gastronomicznej.
2. Przez sezonową działalność handlowo – gastronomiczną, zwaną dalej sezonem, należy rozumieć działalność co najmniej w terminie od początku ostatniego weekendu czerwca do końca pierwszego weekendu września danego roku, z możliwością wydłużenia go na inne miesiące.
3. Obiekty wyposażone są w instalację elektryczną i instalację wodno-kanalizacyjną.
4. Oferenci przystępujący do przetargu winni zapoznać się ze stanem technicznym lokali regulaminem przetargu oraz wzorem umowy najmu. W sprawie oglądania lokalu oraz dodatkowych informacji dotyczących wyposażenia technicznego oraz stanu lokalu należy kontaktować się pod nr tel. 62 785 51 44.

**II. OKRES NAJMU**

1. Umowa zostanie zawarta na okres trzech lat, z możliwością przedłużenia na kolejny rok.
2. O ewentualnym przedłużeniu umowy decydować będzie Wynajmujący po przeanalizowaniu dotychczasowej współpracy obu stron w minionych sezonach i wywiązaniu się Najemcy z warunków umowy bez uwag.

**III. WARUNKI NAJMU**

1. Najemca zapewnia niezbędne wyposażenie oraz uzyskuje pozwolenia i badania niezbędne do prowadzenia działalności handlowo-gastronomicznej we własnym zakresie.
2. W przetargu określa się wysokość czynszu za cały sezon. Płatność czynszu za cały sezon, określonego w przetargu, będzie naliczana proporcjonalnie do miesięcznego użytkowania obiektów. Początek i koniec sezonu Najemca musi zgłosić do 15 kwietnia każdego roku.
3. Czynsz podlega corocznej waloryzacji o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
4. Oprócz czynszu najmu najemca zobowiązany jest do uiszczania następujących opłat:
  - a. za zużytą wodę i odprowadzone ścieki wg wskazań wodomierzy i stawek dostawcy wody i odbioru ścieków,
  - b. za zużytą energię elektryczną według wskazań podlicznika energii elektrycznej i stawek dostawcy energii el.,
  - c. za wywóz nieczystości stałych opłata ryczałtowa w wys. 1.230 zł brutto miesięcznie.

**IV. WARUNKI DOPUSZCZENIA UCZESTNIKA DO PRZETARGU**

1. Warunkiem dopuszczenia uczestnika do przetargu jest niezaleganie z podatkami oraz ze składkami na ubezpieczenia społeczne. W związku z tym przystępujący do przetargu powinien najpóźniej na kwadrans przed godziną rozpoczęcia przetargu dostarczyć Przewodniczącemu Komisji Przetargowej:
  - a. Zaświadczenie o niezaleganiu z podatkami uzyskane z właściwego Urzędu Skarbowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

- b. Zaświadczenie z właściwego Oddziału ZUS lub KRUS o nie zaleganiu ze składkami na ubezpieczenie społeczne wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
2. Jednocześnie z wyżej wymienionymi zaświadczeniami uczestnik przetargu winien przedłożyć:
  - a. dowód wpłaty wadium,
  - b. dokument potwierdzający tożsamość,
  - c. aktualny odpis z właściwego rejestru nie starszy niż 2 miesiące od daty przetargu,
  - d. pełnomocnictwo, w przypadku reprezentowania innej osoby,
  - e. pisemną zgodę współmałżonka w sytuacji wspólności ustawowej.
3. **Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wpłacenie wadium w wysokości 2.000,00 zł w kasie Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sycowie do dnia 5.04.2022 r. do godz. 13:00.**
4. Kasa Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sycowie czynna jest od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 16.00.
5. Wadium wniesione przez uczestnika przetargu, który wygrał, zalicza się na poczet wycytowanego miesięcznego czynszu najmu.
6. Wadium nie podlega zwrotowi, jeżeli wygrywający przetarg nie podpisze umowy na wynajem lokalu w ciągu 14 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu.
7. Oferentom, którzy nie przystąpili lub nie wygrali przetargu wadium zostanie zwrócone niezwłocznie, nie później niż do 2 dni roboczych po terminie rozstrzygnięcia przetargu.

#### **V. OPIS SPOSOBU PRZEPROWADZENIA PRZETARGU, MIEJSCE I TERMIN**

1. Przetarg będzie miał charakter dwuetapowy.
2. W I etapie Oferent składa ofertę, która powinna zawierać:
  - a) Imię, nazwisko i adres oferenta lub adres lub firmę oraz siedzibę, jeżeli oferentem jest osoba prawna lub inny podmiot (w przypadku osób prawnych należy załączyć aktualny dokument rejestrowy potwierdzający reprezentację) oraz nr telefonu kontaktowego;
  - b) Datę sporządzenia oferty;
  - c) Dowód uiszczenia wadium w wysokości podanej w ogłoszeniu;
  - d) Oświadczenie, że oferent zapoznał się warunkami przetargu i przyjmuje te warunki bez zastrzeżeń;
  - e) Propozycje
    - rodzaju i asortymentu menu,
    - ewentualnego wyposażenia w meble, ogródki dla klientów, itp. (atrakcyjność, poziom zainwestowania, itp.)
    - organizowania imprez (ich ilość w sezonie, rodzaj i jakość związana z charakterem miejsca)
    - inne pomysły na uatrakcyjnienie punktu gastronomicznego i/lub otoczenia (kąpieliska), w tym partnerzy mający wpływ na uatrakcyjnienie miejsca,
    - deklarowana długość sezonu 2/3/4/5 i więcej miesięcy (zapewnienie toalet i obsługi poza sezonem kąpieliskowym należy do dzierżawcy).
3. Komisja przetargowa sprawdzi złożone oferty, czy zawierają wszystkie wymagane elementy, dokona oceny przesłanych ofert i zakwalifikuje wybranych oferentów do II etapu przetargu.
4. Oferenci, którzy zostaną zakwalifikowani do II etapu zostaną poinformowani telefonicznie o wynikach w dniu rozstrzygnięcia I etapu.
5. **Termin składania ofert do I etapu: 8 kwietnia 2022 r. do godziny 13:00. Liczy się data i godzina wpływu oferty do Biura MOSiR w Sycowie.**
6. II etap przetargu będzie miał formę ustnej licytacji wysokości czynszu netto za jeden cały sezon.
7. Wynajmujący określa minimalną kwotę czynszu za jeden cały sezon na 33.000 zł netto.

8. Minimalne postępienie wynosi 350 zł netto.
9. Miejsmem przeprowadzenia ustnej licytacji będzie sala kawiarniana Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sycowie, ul. Komorowska 2, 56-500 Syców, w terminie ustalonym po zakończeniu I etapu.

#### **VI. DODATKOWE INFORMACJE**

1. Umowa najmu zostanie zawarta w ciągu 14 dni od rozstrzygnięcia przetargu.
2. Dyrektor Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sycowie zastrzega sobie możliwość odwołania lub unieważnienia przetargu bez podania przyczyny.
3. Bliższe informacje można uzyskać w Biurze Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sycowie przy ul. Komorowskiej 2, , 56-500 Syców, od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 do 16:00 lub telefonicznie pod nr telefonu 62 785 51 44, e-mail: [biuro@mosir.sycow.pl](mailto:biuro@mosir.sycow.pl).

## UMOWA NAJMU

z dnia .....

Pomiędzy Gminą Syców, z siedzibą ul. Mickiewicza 1, 56-500 Syców, o nadanym NIP: 911-17-78-954, reprezentowaną przez ..... – Dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sycowie, ul. Komorowska 2, 56-500 Syców, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Miasta i Gminy Syców, zwanym dalej „**Wynajmującym**”,

a

firmą ....., posiadającą NIP: ....., Regon: ....., nr i seria dowodu osobistego ....., zwaną dalej „**Najemcą**”,

o następującej treści:

### § 1

1. Wynajmujący oddaje a Najemca przyjmuje w najem **4 punkty gastronomiczne – w tym 1 wigwam duży i 3 wigwamy małe nr 1, 2, i 4** znajdujące się nad zalewem w miejscowości Stradomia Wierzchnia.
2. Obiekty wyposażone są w instalację elektryczną i instalację wodno-kanalizacyjną.
3. Udostępnienie przedmiotu najmu poprzedzone zostanie sporządzeniem protokołu zdawczo - odbiorczego podpisanego przez obie strony umowy.
4. Najemca oświadcza, że zapoznał się ze stanem technicznym przedmiotu najmu, w pełni go akceptuje i nie zgłasza w stosunku do Wynajmującego jakichkolwiek uwag, roszczeń bądź wniosków.

### § 2

1. W punktach, o którym mowa w § 1, Najemca będzie świadczył sezonowe usługi gastronomiczne.
2. Przez sezonową działalność handlowo – gastronomiczną, zwaną dalej sezonem, należy rozumieć działalność co najmniej w terminie od początku ostatniego weekendu czerwca do końca pierwszego weekendu września danego roku, z możliwością wydłużenia go na inne miesiące.
3. Usługi, o których mowa w pkt.1, Najemca będzie świadczył we własnym imieniu, na własny rachunek i ryzyko.
4. W zakres prowadzonych usług włącza się sprzedaż napojów alkoholowych oraz wyrobów tytoniowych po uzyskaniu odpowiednich koncesji.

### § 3

1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem punktu do zakresu prowadzonych usług ponosi Najemca.
2. Dodatkowo do obowiązków Najemcy w zakresie utrzymania i eksploatacji punktów należy:
  - a) dbanie o przedmiot najmu,
  - b) utrzymywanie czystości w wigwamie dużym oraz w pasie 3 metrów wokół wynajmowanych obiektów,
  - c) przestrzeganie przepisów sanitarnych w zakresie świadczonych usług gastronomicznych,

- d) przestrzeganie przepisów ppoż. oraz przepisów porządkowych obowiązujących na terenie Kąpieliska Stradomia,
  - e) oznakowanie obiektów w tablice informacyjne, itp.,
  - f) wyposażenie obiektów w gaśnice z atestami.
3. Koszty związane z bieżącym zużyciem drewnianych elementów obiektu, wyposażenia, wszelkiego osprzętu i urządzeń, w które jest wyposażony przedmiot najmu ponosi Najemca we własnym zakresie.
  4. Najemca ponosi wobec Wynajmującego odpowiedzialność odszkodowawczą za wszelkie szkody powstałe w wyniku nieprawidłowego korzystania z przedmiotu najmu.
  5. Wszelkie ulepszenia wynajmowanych obiektów celem przystosowania go do prowadzenia działalności dokonywane będą na koszt własny Najemcy, bez możliwości dochodzenia ich zwrotu od Wynajmującego zarówno w czasie trwania umowy jak i po jej ustaniu.
  6. Dopuszcza się dokonania modernizacji, o których mowa w ust. 4 z możliwością odliczenia od czynszu pod warunkiem uzyskania pisemnej zgody Wynajmującego.
  7. Najemca zobowiązany jest do oddania obiektów po zakończeniu umowy w stanie niepogorszonym.
  8. Bez pisemnej zgody Wynajmującego, Najemca nie może oddać przedmiotu najmu w podnajem lub do innego odpłatnego bądź nieodpłatnego używania na rzecz innych podmiotów.

#### § 4

1. Najemca zgłasza termin rozpoczęcia działalności przed każdym sezonem do 15 kwietnia przed każdym sezonem.
2. Za korzystanie i najem **4 punktów gastronomicznych - w tym 1 wigwam duży i 3 wigwamy małe nr 1, 2, i 4** - Najemca jest zobowiązany uiszczyć Wynajmującemu czynsz najmu w kwocie ..... **zł netto + 23% VAT** (słownie: ..... **zł netto + VAT 23%**) za cały sezon, o którym mowa w § 2 ust 2.
3. Czynsz najmu, o którym mowa w ust 2, będzie rozłożony równomiernie na wszystkie miesiące sezonu wg harmonogramu opłat, ustalonego po zgłoszeniu, o którym mowa w ust. 1.
4. Najemca uiszcza czynsz w terminie do 10 dnia każdego miesiąca trwania najmu po przepracowanym miesiącu, przelewem na rachunek Banku Spółdzielczego w Namysłowie 68 8890 0001 0936 2048 2009 0001 lub gotówką w kasie MOSiR, na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wynajmującego.
5. Najemca będzie płacił Wynajmującemu za zużytą energię elektryczną, wodę i ścieki zgodnie ze wskazaniami podlicznika po aktualnie obowiązujących cenach ustalonych przez dostawców tych mediów.
6. Za wywóz nieczystości stałych Najemca będzie ponosił opłatę ryczałtową w wys. 1.230,00 zł miesięcznie.
7. Opłata ryczałtowa, o której mowa w ust. 6, będzie podlegała waloryzacji procentowej o % wzrostu stawki za wywóz nieczystości stałych zmieszanych, określony przez dostawcę usług odbioru nieczystości stałych.
8. Wynajmujący wystawi fakturę VAT po dokonaniu odczytu wskazań licznika, w ostatnim dniu każdego miesiąca trwania najmu.
9. Za niepełny miesiąc najmu czynsz najmu zostanie wyliczony proporcjonalnie do upływu czasu.
10. Czynsz podlega corocznej waloryzacji o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
11. W razie opóźnienia w zapłacie, Wynajmujący będzie naliczał odsetki w ustawowej wysokości.

#### § 5

1. Wynajmujący zastrzega sobie prawo natychmiastowego rozwiązania umowy w następujących przypadkach:
  - 1) Nie dokonania zapłaty czynszu za jeden okres rozliczeniowy,

- 2) Nie dokonania zapłaty należności za energię elektryczną, wodę za jeden okres rozliczeniowy,
  - 3) Nie podjęcia świadczenia usług gastronomicznych w wynajmowanych lokalach od dnia 1 lipca 2021 r.
  - 4) Zaprzestania świadczenia usług gastronomicznych w wynajmowanych lokalach w okresie trwania najmu,
  - 5) Oddania przedmiotu najmu w podnajem, albo do innego użytkowania na rzecz innych podmiotów bez zgody Wynajmującego,
  - 6) Używania przez Najemcę przedmiotu najmu w sposób rażąco sprzeczny z postanowieniami niniejszej umowy.
2. Wynajmujący zastrzega sobie prawo podnajmowania terenu w innych miejscach kąpieliska na objazdową działalność handlowo-usługowo-gastronomiczną, w szczególności w dniach, kiedy Wynajmujący będzie organizatorem otwartych imprez sportowo-rekreacyjnych na terenie Kąpieliska.

## **§ 6**

1. Wynajmujący zastrzega sobie prawo do kontroli przedmiotu najmu w każdym czasie.
2. Na żądanie jednej ze stron, z kontroli należy sporządzić pisemny protokół.

## **§ 7**

1. Umowę zawarto na czas trzech lat, z możliwością przedłużenia na kolejne dwa lata.
2. Warunkiem przedłużenia umowy, o którym mowa w ust. 1 jest realizowanie zobowiązań zawartych w ofercie złożonej przez Najemcę w postępowaniu przetargowym
3. Oferta, o której mowa w ust. 2 stanowi załącznik do niniejszej umowy.

## **§ 8**

1. Strony w pełnym zakresie wyłączają odpowiedzialność Wynajmującego z tytułu szkód wyrządzonych Najemcy przez osoby trzecie lub skutek zdarzeń losowych.
2. Wynajmujący nie zapewnia ochrony przedmiotu najmu. Najemca własnym kosztem i staraniem zobligowany jest do właściwego zabezpieczenia majątku/mienia zgromadzonego w obrębie przedmiotu najmu. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za utratę uszkodzenie lub zniszczenie majątku/mienia Najemcy lub osób trzecich znajdującego się w obrębie przedmiotu najmu.
3. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody wyrządzone w obrębie przedmiotu najmu przez Najemcę lub osoby trzecie.
4. Najemca w pełnym zakresie ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone Wynajmującemu lub osobom trzecim w obrębie przedmiotu najmu.
5. W stosunku do szkód wyrządzonych Wynajmującemu, strony dopuszczają możliwość wspólnego oszacowania szkody oraz ustalenia sposobu jej naprawienia.
6. Wszelkie ryzyka oraz koszty związane z prowadzeniem działalności w obrębie przedmiotu najmu obciążają wyłącznie Najemcę.

## **§ 9**

Każda zmiana umowy wymaga zachowania formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

## **§ 10**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

## § 11

Spory mogące powstać w związku z wykonaniem niniejszej umowy, będzie rozstrzygał Sąd powszechny właściwy miejscowo dla Wynajmującego.

## § 12

1. Wynajmujący oświadcza, że jest zarejestrowanym płatnikiem podatku VAT i posiada NIP: ..... oraz Regon: .....
2. Najemca upoważnia Wynajmującego do wystawiania faktur bez podpisu.

## § 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

## § 14

Załącznikami do niniejszej umowy są:

- 1) klauzula informacyjna
- 2) wydruk z CEIDG / inny dokument
- 3) oferta

.....  
**Wynajmujący:**

.....  
**Najemca:**

## KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH W PROCESIE UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), przekazujemy Pani/Panu poniższe informacje związane z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych.

<b>Administrator Danych</b>	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: <b>Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Sycowie</b> ul. Komorowska 2 56-500 Syców
<b>Dane kontaktowe</b>	Z AD można się skontaktować: – adres e-mail: <a href="mailto:dyrektor@mosir.sycow.pl">dyrektor@mosir.sycow.pl</a> – telefonicznie pod numerem: 62 785 51 44
<b>Inspektor Ochrony Danych</b>	Sebastian KOPACKI – <a href="mailto:inspektor.rod@gmail.com">inspektor.rod@gmail.com</a>
<b>Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania</b>	Pani/Pana dane osobowe będą w celu: a. realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b) RODO; b. wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze podstawą przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – celem przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
<b>Okres, przez który będą przetwarzane</b>	Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres: a. przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego; b. realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy; c. po zakończeniu realizacji umowy – umowa przechowywana jest przez okres 10 lat od jej zakończenia a pozostałe dokumenty z nią związane przez okres 5 lat od zakończenia umowy. d. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, wliczając okres rękojmi i gwarancji plus okres przedawnienia roszczeń.
<b>Odbiorcy danych</b>	Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz.1843)
<b>Prawa osoby, której dane dotyczą</b>	Posiada Pani/Pan: – na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; – na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*; – na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**; – prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; Nie przysługuje Pani/Panu: – w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; – prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; – na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.  <i>* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.</i> <i>** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.</i>
<b>Dodatkowe informacje</b>	Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego a konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu jak również nie będą przekazywane do Państwa trzeciego. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do <b>Urzędu Ochrony Danych Osobowych</b> . Więcej informacji na temat przetwarzania przez Nas Państwa danych osobowych można znaleźć na stronie <a href="http://www.AdministratoraDanych">www.Administratora Danych</a> .