

Regulamin udzielenia dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Syców na dofinansowanie kosztów budowy urządzeń służących do zatrzymania i wykorzystania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania na terenie gminy Syców

Cel programu

§1. Celem przyznawania dotacji na realizację przedsięwzięć związanych z budową urządzeń służących do zatrzymania i wykorzystania wód opadowych i roztopowych jest utrzymanie zasobów wód gruntowych poprzez zwiększenie naturalnej retencji na terenie gminy Syców.

Postanowienia ogólne

§ 2. 1. Regulamin określa zasady przyznawania dotacji dla inwestycji w zakresie budowy urządzeń służących do zatrzymywania i wykorzystywania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstawania.

2. Dofinansowanie dotyczy częściowego zwrotu wydatków poniesionych na zakup i montaż urządzeń służących do zatrzymania i wykorzystania wód opadowych i roztopowych, zlokalizowanych na terenie gminy Syców.
3. Dotacje są udzielane na realizację inwestycji na nieruchomościach położonych w obrębie gminy Syców.
4. Dotacja jest udzielana na pokrycie kosztów zakupu, dostawy, budowy i montażu:
 - 1) wolnostojących zbiorników na wody opadowe i roztopowe o pojemności każdego zbiornika nie mniejszej niż 1m³,
 - 2) podziemnych zbiorników na wody opadowe i roztopowe o pojemności każdego zbiornika nie mniejszej niż 1 m³,
 - 3) powierzchniowy zbiornik retencyjny tzw. oczko wodne,
 - 4) instalacji liniowej (tj. rur odprowadzających wodę do zbiornika/-ów),
5. Pojemność zbiorników, o których mowa w ust. 4 pkt 1 i 2 może być podzielona na maksymalnie cztery zbiorniki, które pracować będą w jednym układzie, a ich łączna objętość będzie nie mniejsza niż 1 m³.
6. Dotacja nie może być wykorzystana na pokrycie kosztów:
 - 1) opracowania dokumentacji sporządzanej w ramach przygotowania zadania;
 - 2) uzyskania pozwoleń określonych przepisami odrębnymi;
 - 3) wykonania prac instalacyjnych wewnątrz budynku;
 - 4) zakupu używanych zbiorników;
 - 5) modernizacji istniejących zbiorników (np. nieużytkowanych zbiorników na nieczystości ciekłe);
 - 6) zakupu i montażu rynien;
 - 7) wykonania systemu nawadniania (np. zraszacze).

Wnioskodawcy

§ 3. 1. O udzielenie dotacji mogą ubiegać się:

- 1) osoby fizyczne będące właścicielami, współwłaścicielami lub użytkownikami wieczystymi nieruchomości, na których posadowione są budynki mieszkalne jedno- lub wielorodzinne, z wyłączeniem nieruchomości, na których prowadzona jest działalność gospodarcza. Dofinansowanie dotyczy również właścicieli, współwłaścicieli lub użytkowników wieczystych nieruchomości, na których planuje

się budowę lub na których rozpoczęto budowę budynku mieszkalnego jednorodzinnego, jednak z zastrzeżeniem, że budynki te muszą zostać oddane do użytkowania zgodnie z prawem, przed złożeniem dokumentów do wypłaty. Oddanie do użytkowania może nastąpić albo poprzez uzyskanie decyzji zezwalającej na użytkowanie lub poprzez uprawomocnienie się zgłoszenia.

- 2) wspólnoty mieszkaniowe;
 - 3) spółdzielnie mieszkaniowe.
2. Stan prawny nieruchomości, na której planuje się wykonanie urządzeń służących do zatrzymywania i wykorzystywania wód opadowych i roztopowych musi być uregulowany.
 3. Dotacja na daną nieruchomość przysługuje tylko jeden raz.
 4. Każda dotacja, o której mowa w ust. 4, dla nieruchomości na to samo zadanie musi spowodować zwiększenie efektu ekologicznego.
 5. Dofinansowanie obejmuje nieruchomości, na których nie jest prowadzona działalność gospodarcza, z zastrzeżeniem § 3 ust 1 pkt 2 i 3, gdzie znajdują się budynki pełniące funkcję mieszkaniową, w których łącznie nie więcej niż 20% powierzchni użytkowej przeznaczona jest pod działalność gospodarczą.
 6. Dotacja nie obejmuje infrastruktury technicznej związanej z zagospodarowaniem wód opadowych i roztopowych wykonywanej w ramach określonych pozwoleniem na budowę nowych inwestycji drogowych, usługowych i przemysłowych.
 7. Jeżeli o dotację ubiega się podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dotacja – w zakresie w jakim dotyczy nieruchomości wykorzystywanej do prowadzenia tej działalności - stanowi pomoc de minimis, w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 2023 poz. 2831 z dnia 15.12.2023 r.).
 8. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:
 - 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w ciągu 3 minionych lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu z takiej pomocy w tym okresie;
 - 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r. nr 40) na Formularzu informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis, stanowiącym załącznik nr 1 do tego rozporządzenia;
 10. Pomocy de minimis, na warunkach określonych niniejszą uchwałą, może być udzielona do dnia 30 czerwca 2031 r.

Zasady i wysokość udzielenia dotacji

§ 4. 1. Realizacja przedsięwzięcia musi być zgodna z przepisami prawa, Wnioskodawca starający się o dotację winien posiadać właściwe decyzje administracyjne, jeżeli przepisy prawa nakładają konieczność uzyskania takich decyzji, a zastosowane urządzenia i materiały muszą być dopuszczone do stosowania na rynku polskim.

2. Finansowaniu z dotacji nie podlega kwota podatku VAT, którą wnioskodawca jest uprawniony odzyskać (odliczyć/uzyskać zwrot).
3. Dofinansowanie nie może być udzielone na przedsięwzięcia lub elementy przedsięwzięcia sfinansowane lub realizowane z innych środków publicznych, którego sumaryczna kwota dofinansowania ze wszystkich źródeł przekracza 100% kosztów kwalifikowanych.
4. Wysokość dotacji wynosi:
 - 1) 50 % kosztów kwalifikowanych ale nie więcej niż 3.000 zł dla Wnioskodawców wymienionych w §3 ust. 1 pkt 1,
 - 2) 50 % kosztów kwalifikowanych ale nie więcej niż 5.000 zł dla Wnioskodawców wymienionych w §3 ust. 1 pkt 2 i 3.
5. Łączną wysokość środków przeznaczonych na dofinansowanie w ramach niniejszego regulaminu ustala corocznie Rada Miejska w Sycowie, zatwierdzając budżet Gminy Syców na dany rok budżetowy.
6. Realizacja prac uzależniona jest od możliwości finansowych Gminy Syców.
7. Złożenie wniosku nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji.
8. Wnioski o udzielenie dotacji będą rozpatrywane według kolejności złożonych kompletnych wniosków, do wyczerpania środków na ten cel. Wznowienie rozpatrywania wniosków może nastąpić w przypadku pojawienia się dodatkowych środków lub w przypadku rezygnacji z wykonywania inwestycji przez Wnioskodawców zakwalifikowanych do przyznania dofinansowania.
9. Niezrealizowane w danym roku wnioski, zostaną rozpatrzone w pierwszej kolejności w roku następnym, jeżeli:
 - 1) utrzymana zostanie w mocy uchwała zatwierdzająca niniejsze zasady,
 - 2) będą przeznaczone środki w budżecie na ten cel,
 - 3) zachowane zostaną przez Wnioskodawcę warunki zawarte we wniosku oraz wynikające z niniejszych zasad. W przypadku nie zachowania warunków przez którąkolwiek ze stron, niezrealizowane wnioski tracą ważność z upływem roku kalendarzowego.
10. Nie przyznaje się dotacji na koszty poniesione przed dniem podpisania z Gminą Syców umowy dotacji oraz koszty robocizny własnej dotyczącej prac wykonywanych we własnym zakresie przez Wnioskodawcę.
11. Za datę poniesienia kosztu uznaje się datę wystawienia faktury lub rachunku imiennego.
12. Udzielenie dotacji i tym samym przekazanie środków Wnioskodawcy nastąpi po wykonaniu inwestycji na pisemny wniosek Wnioskodawcy. Dotacja jest przekazywana w formie zwrotu poniesionych i udokumentowanych kosztów realizacji zadania.
13. Podmiotowi ubiegającemu się o udzielenie dotacji, którego wniosek nie został zakwalifikowany do realizacji nie przysługuje z tego tytułu roszczenie.
14. Wnioski podlegają ocenie pod kątem zgodności zamierzenia inwestycyjnego z przeznaczeniem dotacji.

Tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji

§ 5. 1. Warunkiem ubiegania się o udzielenie dotacji celowej jest złożenie kompletnego wniosku o udzielenie dotacji przed przystąpieniem do realizacji zadania, tj. przed zakupem i montażem urządzeń objętych dotacją.

2. W zależności od zakresu inwestycji, do wniosku o udzielenie dotacji winny być dołączone następujące dokumenty:

- 1) w przypadku wniosku spółdzielni mieszkaniowej aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego wystawiony nie wcześniej niż w ciągu 6 miesięcy przed datą złożenia wniosku;
- 2) uchwałę o powołaniu zarządu wspólnoty mieszkaniowej albo umowę o powierzeniu zarządu wspólnotą mieszkaniową w przypadku wniosku wspólnoty

- mieszkaniowej, która powołała zarząd wspólnoty lub powierzyła zarząd wspólnotą;
- 3) uchwałę członków wspólnoty mieszkaniowej wyrażającą wolę wystąpienia o udzielenie dotacji i wskazującą osobę uprawnioną do złożenia wniosku o udzielenie dotacji w przypadku wniosku wspólnoty mieszkaniowej, która nie powołała zarządu wspólnoty i nie powierzyła zarządu wspólnotą;
 - 4) pisemną zgodę wszystkich współwłaścicieli lokalu lub budynku, w którym nie ustanowiono odrębnej własności lokali, na wykonanie inwestycji będącej przedmiotem wniosku o udzielenie dotacji, zawierającą upoważnienie dla osoby składającej wniosek do reprezentowania przez nią wszystkich współwłaścicieli w postępowaniu o udzielenie dotacji, w tym podpisania umowy o udzielenie dotacji, pobrania kwoty dotacji i jej rozliczenia (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4);
 - 5) dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości;
 - 6) rysunek lub mapka określające usytuowanie na nieruchomości zbiornika podziemnego lub oczka wodnego;
 - 7) kopia dokumentu uprawniającego do prowadzenia prac budowlanych na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (t.j.: Dz. U. z 2023 r. poz. 682), jeżeli jest wymagany;
 - 8) oświadczenie wnioskodawcy, że do realizacji inwestycji nie jest wymagany dokument, o którym mowa w pkt 7;
 - 9) pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wnioskodawcy, jeżeli do reprezentowania Wnioskodawcy została umocowana inna osoba fizyczna;
 - 10) oświadczenie o możliwości lub braku możliwości odzyskania podatku VAT według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do Regulaminu.
3. Wnioskodawca może zostać zobowiązany do złożenia dodatkowych dokumentów potwierdzających stan prawny nieruchomości.
 4. Wnioski niekompletne lub nieprawidłowo wypełnione po bezskutecznym wezwaniu do uzupełnienia w wyznaczonym terminie nie będą rozpatrzone.
 5. Wnioskodawca jest pisemnie informowany o braku rozpatrzenia wniosku.
 6. Pozytywne rozpatrzenie wniosku oraz zabezpieczenie środków na jego realizację w budżecie Gminy Syców stanowi podstawę do zawarcia umowy dotacji pomiędzy Gminą Syców a Wnioskodawcą.
 7. Wnioskodawca podpisując umowę o udzielanie dotacji zobowiązuje się do realizacji zadania w terminach i na zasadach w niej określonych.
 8. Udzielona dotacja nie może być przeznaczona na refinansowanie wydatków poniesionych przed dniem zawarcia umowy dotacyjnej.
 9. W przypadku złożenia więcej niż jednego wniosku na tą samą nieruchomość rozpatrzeniu podlega pierwszy wniosek (decyduje kolejność wpływu wniosków do Gminy Syców).

Realizacja przedsięwzięcia

- § 6. 1. Realizacja zadania może nastąpić po zawarciu umowy z Gminą Syców.
2. Wnioskodawca zobowiązany jest do zrealizowania przedsięwzięcia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Sposób rozliczenia dotacji

- § 7. 1. Po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia Wnioskodawca zobowiązany jest złożyć w ustalony w Umowie terminie, wniosek o wypłatę dotacji celowej, której wzór stanowi załącznik nr 2 wraz z wymaganymi dokumentami.

2. Niedotrzymanie terminu złożenia wniosku o wypłatę dotacji uznane będzie za rezygnację Wnioskodawcy z otrzymania dotacji.
3. Do wniosku o wypłatę dotacji do budowy urządzeń służących do zatrzymania i wykorzystania wód opadowych i roztopowych należy dołączyć:
 - 1) oryginały faktur lub rachunków imiennych wystawionych na Wnioskodawcę, potwierdzające poniesione przez Wnioskodawcę wydatki na zakup lub zakup z montażem naziemnych lub podziemnych zbiorników na wodę, oraz na budowę powierzchniowego zbiornika retencyjnego lub instalacji rozszczepiającej,
 - 2) potwierdzenie dokonania zapłaty (chyba, że informacja została zamieszczona na fakturze/ rachunku),
 - 3) dokumentacja fotograficzna zrealizowanej inwestycji, a jeżeli inwestycja obejmowała roboty ulegające zakryciu, również dokumentacja z etapu realizacji inwestycji,
 - 4) dokument potwierdzający oddanie budynku mieszkalnego do użytkowania zgodnie z prawem (dotyczy nowo wybudowanych budynków mieszkalnych jednorodzinnych).
4. Faktury wystawione muszą być na wnioskodawcę.
5. Dotujący dopuszcza przeprowadzenie kontroli w zakresie prawidłowego użytkowania instalacji objętych dofinansowaniem.
6. Dotujący może żądać dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów związanych z udzieleniem i rozliczeniem dotacji oraz realizacją zadania.
7. Warunkiem koniecznym do uzyskania dofinansowania do kosztów przedsięwzięcia jest:
 - 1) nie zaleganie z tytułu podatków, opłat i innych należności względem Gminy Syców,
 - 2) realizacja przedsięwzięcia zgodnie z zawartą umową, złożenie kompletnego wniosku o wypłatę dotacji wraz z wymaganymi załącznikami.

Zasady zwrotu dofinansowania

§ 8. Przyznana dotacja podlega zwrotowi w całości lub w części wraz z odsetkami, na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270), w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 252 tej ustawy.

Postanowienia końcowe

- § 9. 1. Warunkiem otrzymania dofinansowania w postaci dotacji jest użytkowanie wykonanych urządzeń zgodnie z ich przeznaczeniem przez okres 5 lat od daty wypłaty dotacji.
2. W okresie trwałości przedsięwzięcia Wnioskodawca zobowiązany jest do eksploatacji instalacji zgodnie z przeznaczeniem.
 3. W przypadku zbycia nieruchomości, dla której została przyznana dotacja, warunki zawarte w umowie przechodzą na nabywcę nieruchomości.

Załączniki

§ 10. Integralną część niniejszych Zasad udzielenia dotacji stanowi:

- 1) wzór wniosku o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Syców w zakresie dofinansowania budowy urządzeń służących do zatrzymania i wykorzystania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstawania (załącznik nr 1);
- 2) wzór wniosku o wypłatę dotacji celowej z budżetu Gminy Syców w zakresie dofinansowania budowy urządzeń służących do zatrzymania i wykorzystania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstawania (załącznik nr 2);
- 3) wzór pełnomocnictwa (załącznik nr 3);
- 4) zgoda na realizację zadania (załącznik nr 4).

Załącznik nr 1 do Regulaminu udzielenia dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Syców na dofinansowanie kosztów budowy urządzeń służących do zatrzymania i wykorzystania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania na terenie gminy Syców

**WNIOSEK
O UDZIELENIE DOTACJI CELOWEJ ZE ŚRODKÓW BUDŻETU GMINY SYCÓW NA
DOFINANSOWANIE BUDOWY URZĄDZEŃ DO ZATRZYMANIA I WYKORZYSTANIA
WÓD OPADOWYCH I ROZTOPOWYCH W MIEJSCU ICH POWSTANIA**

Organ właściwy do przyjęcia wniosku:

**Burmistrz Miasta i Gminy Syców
ul. Mickiewicza 1
56-500 Syców**

Dane składającego wniosek:

Uwaga: należy zaznaczyć kratkę poprzez wstawienia znaczka X

Forma władania nieruchomością:

- własność
- współwłasność
- użytkowanie wieczyste
- inny tytuł prawny

Składający wniosek:

Uwaga: należy zaznaczyć kratkę poprzez wstawienia znaczka X

Składający wniosek:

- osoba fizyczna
- wspólnota mieszkaniowa
- spółdzielnia mieszkaniowa

Rachunek bankowy wnioskodawcy:

.....

Imię i nazwisko:

Adres zamieszkania:

Telefon:

Pesel: / **NIP:** / **REGON:**

Adres nieruchomości na której zostanie zrealizowana inwestycja:

.....

Obręb i nr działki:

Adres do korespondencji (jeśli jest inny niż podany wyżej):

.....

Opis planowanego zadania (np. parametry techniczne/ rodzaj i powierzchnia, z której odprowadzane będą wody opadowe/ sposób wykorzystania wód opadowych):

Uwaga: należy zaznaczyć kratkę poprzez wstawienia znaczka X

zbiornik naziemny:

- ilość:

- pojemność jednego zbiornika [m³]:

zbiornik podziemny:

- ilość:.....

- pojemność jednego zbiornika [m³]:

powierzchniowy zbiornik retencyjny tzw. oczko wodne

- powierzchnia [m²]:.....

- pojemność retencyjna [m³]:

instalacja liniowa

Parametry techniczne/ rodzaj i powierzchnia, z której odprowadzane będą wody opadowe/ sposób wykorzystania wód opadowych i roztopowych:

.....

.....

.....

Pełnomocnik Wnioskodawcy - imię i nazwisko oraz numer telefonu (należy podać w przypadku ustanowienia pełnomocnika przez Wnioskodawcę):

.....

Załączniki:

1. Dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości.
2. W zależności od zakresu inwestycji, do wniosku o udzielenie dotacji winny być dołączone następujące dokumenty:
 - a) w przypadku wniosku spółdzielni mieszkaniowej aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego wystawiony nie wcześniej niż w ciągu 6 miesięcy przed datą złożenia wniosku;
 - b) uchwałę o powołaniu zarządu wspólnoty mieszkaniowej albo umowę o powierzeniu zarządu wspólnotą mieszkaniową w przypadku wniosku wspólnoty mieszkaniowej, która powołała zarząd wspólnoty lub powierzyła zarząd wspólnotą;
 - c) uchwałę członków wspólnoty mieszkaniowej wyrażającą wolę wystąpienia o udzielenie dotacji i wskazującą osobę uprawnioną do złożenia wniosku o udzielenie dotacji w przypadku wniosku wspólnoty mieszkaniowej, która nie powołała zarządu wspólnoty i nie powierzyła zarządu wspólnotą;
3. Pisemną zgodę wszystkich współwłaścicieli lokalu lub budynku, w którym nie ustanowiono odrębnej własności lokali, na wykonanie inwestycji będącej przedmiotem wniosku o udzielenie dotacji, zawierającą upoważnienie dla osoby składającej wniosek do reprezentowania przez nią wszystkich współwłaścicieli w postępowaniu o udzielenie dotacji, w tym zawarcia umowy oraz wypłaty dotacji na wskazany przez nią rachunek bankowy (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do Regulaminu).
4. Rysunek lub mapka określające usytuowanie na nieruchomości zbiornika podziemnego lub oczka wodnego.
5. Kopia dokumentu uprawniającego do prowadzenia prac budowlanych na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane - jeżeli jest wymagany.
6. Oświadczenie wnioskodawcy, że do realizacji inwestycji nie jest wymagany dokument, o którym mowa w pkt 5.
7. Pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wnioskodawcy, jeżeli do reprezentowania Wnioskodawcy została umocowana inna osoba fizyczna.
8. Inne

Oświadczenia:

Ja niżej podpisany/a oświadczam, że:

- a) w przypadku ubiegania się o dotację z innych źródeł, sumaryczna kwota dofinansowania ze wszystkich źródeł nie przekroczy 100% kosztów kwalifikowanych,
- b) zapoznałem się i w pełni akceptuję zasady przyznawania dotacji z budżetu Gminy Syców,
- c) wyrażam zgodę na przeprowadzenie kontroli przez upoważnionych pracowników Urzędu Miasta i Gminy Syców wybudowanego urządzenia służącego do zatrzymania i wykorzystania wód opadowych i roztopowych w ramach końcowego rozliczenia dotacji,
- d) nie posiadam zaległości w podatkach i opłatach lokalnych,
- e) na nieruchomość objętą wnioskiem nie była brana dotacja z budżetu Gminy Syców do budowy urządzeń do zatrzymywania i wykorzystania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania,
- f) na terenie nieruchomości objętej wnioskiem nie jest prowadzona działalność gospodarcza (jeśli dotyczy).
- g) na terenie nieruchomości objętej wnioskiem prowadzona jest działalność gospodarcza na powierzchni nie większej niż 20% powierzchni użytkowej (jeśli dotyczy),
- h) **mam możliwość/nie mam możliwości*** odzyskania (uzyskania zwrotu/odliczenia) poniesionego kosztu podatku VAT. W przypadku wystąpienia prawa do odliczenia – dotacja obejmuje kwoty netto

* niewłaściwe skreślić

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), przekazujemy Pani/Panu poniższe informacje związane z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych.

Administrator Danych (AD)	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Urząd Miasta i Gminy w Sycowie, ul. Mickiewicza 1, 56 – 500 Syców, reprezentowany przez Burmistrza
Dane kontaktowe	Z AD można się skontaktować: tel.: (62) 785 51 00, e-mail: urzad@sycow.pl
Inspektor Ochrony Danych (IOD)	Naszym IOD jest mgr inż. Sebastian KOPACKI – iodo@sycow.pl
Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania	Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przygotowania i wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit b Rozporządzenia 2016/679).
Okres, przez który będą przetwarzane	Pani/Pana dane osobowe będą: a. przetwarzane w celu przygotowania i wykonania umowy przez okres niezbędny do dokonania czynności związanych z przygotowaniem umowy oraz w okresie jej trwania, b. przez okres wskazany przepisami „Ustawy - O podatku od towarów i usług” oraz przepisami „Ustawy - Ordynacja podatkowa”, c. przetwarzane w celu ustalenia lub dochodzenia roszczeń lub obronie przed roszczeniami przez okres wskazany w Ustawie - Kodeks cywilny.
Odbiorcy danych	Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być: a. podmioty, którym AD udostępni dane osobowe na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, b. podmioty którym AD powierza dane osobowe na podstawie umów powierzenia danych osobowych.
Prawa osoby, której dane dotyczą	Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia (o ile przepisy prawa nie nakazują AD dalszego ich przetwarzania), ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu względem przetwarzania danych oraz prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych .
Dodatkowe informacje	Podanie Pani/Pana danych osobowych jest dobrowolne. Podanie Pani/Pana danych osobowych jest warunkiem koniecznym zawarcia i realizacji umowy, zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa. Konsekwencją niepodania danych osobowych wymaganych przepisami prawa jest brak możliwości zawarcia i wykonywania umowy. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu jak również nie będą przekazywane do Państwa trzeciego. Więcej informacji na temat przetwarzania przez Nas Państwa danych osobowych można znaleźć na stronie www.Urzadu .

Data

Czytelny podpis (imię i nazwisko)

Załącznik nr 2 do Regulaminu udzielenia dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Syców na dofinansowanie kosztów budowy urządzeń służących do zatrzymania i wykorzystania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania na terenie gminy Syców

WNIOSEK
O WYPŁATĘ DOTACJI CELOWEJ ZE ŚRODKÓW BUDŻETU GMINY SYCÓW NA DOFINANSOWANIE BUDOWY URZĄDZEŃ DO ZATRZYMANIA I WYKORZYSTANIA WÓD OPADOWYCH I ROZTOPOWYCH W MIEJSCU ICH POWSTANIA

W związku z zawartą umową nr
z dnia o przeznaczenie dotacji ze środków budżetu Gminy Syców na budowę urządzeń służących do zatrzymania i wykorzystania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania proszę o wypłatę dotacji do zainstalowanego urządzenia tj.

Do wniosku załączam następujące dokumenty:

- oryginały faktur lub rachunków imiennych, potwierdzające poniesione przez Wnioskodawcę wydatki na zakup lub zakup z montażem naziemnych lub podziemnych zbiorników na wodę, oraz na budowę powierzchniowego zbiornika retencyjnego lub instalacji liniowej.
- potwierdzenie dokonania zapłaty (chyba, że informacja została zamieszczona na fakturze/ rachunku imiennym),
- dokumentacja fotograficzna zrealizowanej inwestycji, a jeżeli inwestycja obejmowała roboty ulegające zakryciu, również dokumentacja z etapu realizacji inwestycji,
- dokument potwierdzający oddanie budynku mieszkalnego do użytkowania zgodnie z prawem (dotyczy nowo wybudowanych budynków mieszkalnych jednorodzinnych).

....., dnia
(miejscowość) (data, czytelny podpis)

PEŁNOMOCNICTWO

Wersja 1. Mocodawca – osoba fizyczna

Ja, niżej podpisany(-na),

.....
PESEL
zamieszkały(-ła) w

Wersja 2. Mocodawca – Wspólnota mieszkaniowa

Działając w imieniu

Wspólnoty Mieszkaniowej
....., NIP:, REGON:
....., z siedzibą w
ulica i nr budynku/lokalu kod pocztowy:
udzielam Panu(-ni).....
PESEL

Wersja 3. Mocodawca – Spółdzielnia mieszkaniowa

Działając w imieniu

.....
wpisanej do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem:
....., NIP:, REGON:
z siedzibą w, ulica i nr budynku/lokalu
..... kod pocztowy:

udzielam pełnomocnictwa do dokonania wszelkich niezbędnych czynności koniecznych do:

- wystąpienia z wnioskiem o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Syców na realizację zadania z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej, obejmującego wykonanie urządzeń służących do zatrzymywania i wykorzystywania wód opadowych i roztopowych w miejscu jego powstania na nieruchomości położonej w,
kod pocztowy:, ulica i nr budynku/lokalu:,
działka nr:, obręb:,
- podpisania umowy o udzielenie dotacji w tym zakresie,
- rozliczenia otrzymanej dotacji.

....., dnia
(miejscowość) (data, podpis osoby/osób udzielających pełnomocnictwa)

Załącznik nr 4 do Regulaminu udzielenia dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Syców na dofinansowanie kosztów budowy urządzeń służących do zatrzymania i wykorzystania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania na terenie gminy Syców

..... dnia.....

ZGODA NA REALIZACJĘ ZADANIA

Wersja 1. Współwłaściciel lub osoba posiadająca (samodzielnie lub wspólnie z wnioskodawcą) inny tytuł prawny do nieruchomości, na której ma być zrealizowane zadanie – **osoba fizyczna**

Ja, niżej podpisany(-na),

Imię i nazwisko,
PESEL,
zamieszkały(-ła) w

Wersja 2. Współwłaściciel lub osoba posiadająca (samodzielnie lub wspólnie z wnioskodawcą) inny tytuł prawny do nieruchomości, na której ma być zrealizowane zadanie – **wspólnota mieszkaniowa**

Działając w imieniu

Wspólnoty Mieszkaniowej,
NIP:, REGON:,
z siedzibą w, ul.....
(kod pocztowy),

Wersja 3. Współwłaściciel lub osoba posiadająca (samodzielnie lub wspólnie z wnioskodawcą) inny tytuł prawny do nieruchomości, na której ma być zrealizowane zadanie – **spółdzielnia mieszkaniowa**

Działając w imieniu

.....
wpisanej do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem:
....., NIP:, REGON:
....., z siedzibą w,
ul. (kod pocztowy))

oświadczam, iż przysługuje mi lub reprezentowanemu przeze mnie podmiotowi tytuł prawny do nieruchomości położonej w miejscowości, ulica i nr budynku/lokalu:, działka nr:, obręb:
..... oraz wyrażam zgodę na realizację zadania opisanego we wniosku o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Syców na realizację inwestycji w zakresie budowy urządzeń służących do zatrzymania i wykorzystania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania, złożonego przez i dotyczącego realizacji w/w zadania na wskazanej nieruchomości, w tym do zawarcia umowy oraz wypłaty dotacji na wskazany przez wnioskodawcę rachunek bankowy.

.....
(podpis współwłaściciela lub innej osoby uprawnionej)

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), przekazujemy Pani/Panu poniższe informacje związane z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych.

Administrator Danych (AD)	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Urząd Miasta i Gminy w Sycowie, ul. Mickiewicza 1, 56 – 500 Syców, reprezentowany przez Burmistrza
Dane kontaktowe	Z AD można się skontaktować: tel.: (62) 785 51 00, e-mail: urząd@sycow.pl
Inspektor Ochrony Danych (IOD)	Naszym IOD jest mgr inż. Sebastian KOPACKI – iodo@sycow.pl
Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania	Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przygotowania i wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit b Rozporządzenia 2016/679).
Okres, przez który będą przetwarzane	Pani/Pana dane osobowe będą: d. przetwarzane w celu przygotowania i wykonania umowy przez okres niezbędny do dokonania czynności związanych z przygotowaniem umowy oraz w okresie jej trwania, e. przez okres wskazany przepisami „Ustawy - O podatku od towarów i usług” oraz przepisami „Ustawy - Ordynacja podatkowa”, f. przetwarzane w celu ustalenia lub dochodzenia roszczeń lub obronie przed roszczeniami przez okres wskazany w Ustawie - Kodeks cywilny.
Odbiorcy danych	Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być: c. podmioty, którym AD udostępni dane osobowe na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, d. podmioty którym AD powierza dane osobowe na podstawie umów powierzenia danych osobowych.
Prawa osoby, której dane dotyczą	Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia (o ile przepisy prawa nie nakazują AD dalszego ich przetwarzania), ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu względem przetwarzania danych oraz prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych .
Dodatkowe informacje	Podanie Pani/Pana danych osobowych jest dobrowolne. Podanie Pani/Pana danych osobowych jest warunkiem koniecznym zawarcia i realizacji umowy, zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa. Konsekwencją niepodania danych osobowych wymaganych przepisami prawa jest brak możliwości zawarcia i wykonywania umowy. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu jak również nie będą przekazywane do Państwa trzeciego. Więcej informacji na temat przetwarzania przez Nas Państwa danych osobowych można znaleźć na stronie www Urzędu .