

**PROJEKT UMOWY**  
**na wykonanie dokumentacji projektowej**  
**NR ITI. .... ..2024 – ZADANIE NR .....**

zawarta w dniu ..... r. w Sycowie pomiędzy:

**Gminą Syców**, 56-500 Syców z siedzibą przy ul. Mickiewicza 1, NIP 911-17-78-954 reprezentowaną przez:

**Dariusza Maniaka**- Burmistrza Miasta i Gminy Syców przy kontrasygnacie:

**Bogumiły Soleckiej** - Skarbnika Miasta i Gminy Syców

zwaną dalej „Zamawiającym„

a

REGON: ..... NIP: .....

**Wykonawca, zwanym dalej „Jednostką Projektową” lub „Wykonawcą”**

**§ 1**  
**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do **wykonania dokumentację projektową dla zadania .....** zgodnie z treścią zapytania ofertowego i ofertą cenową Wykonawcy.
2. Zakres prac:
  - 1) Pozyskanie materiałów geodezyjnych.
  - 2) Opracowanie projektu koncepcyjnego.
  - 3) Opracowanie dokumentacji projektowej, składającej się z:
    - a) projektu budowlanego - 4 egzemplarze wraz z ostateczną decyzją pozwolenie na budowę lub zaświadczeniem o braku sprzeciwu właściwego organu,
    - b) projektu wykonawczego – 4 egzemplarze wraz z ostateczną decyzją pozwolenie na budowę lub zaświadczeniem o braku sprzeciwu właściwego organu,
    - c) przedmiarów robót – w 2 egz.
    - d) zatwierdzonego projektu tymczasowej organizacji ruchu - w 3 egz.
    - e) informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
  - 4) Opracowanie planu wycinki / nasadzenia drzew i krzewów wraz z uzyskaniem decyzji na wycinkę - jeśli konieczne.
  - 5) Opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (tzw. STWiORB) – w 3 egz.
  - 6) Opracowanie kosztorysu inwestorskiego - w 2 egz.
  - 7) Uzyskanie wszystkich decyzji lub dokumentów, których potrzeba wyniknie w trakcie projektowania, w celu uzyskania zezwolenia na realizację.
  - 8) Dla zadania nr 1 Wykonawca zobowiązany jest uzyskać warunki budowy/rozbudowy oświetlenia ulicznego od Spółki Oświetlenie Uliczne i Drogowe z siedzibą w Kaliszu. Na

podstawie uzyskanych warunków należy sporządzić dokumentację projektową która będzie również podlegała uzgodnieniu z OUiD Kalisz.

9) Uzyskanie skutecznego zgłoszenia robót budowlanych lub prawomocnego pozwolenia na budowę.

10) Opracowanie wersji elektronicznej dokumentacji.

### 3. Wymagania ogólne:

- 1) Wykonawca - projektant zobowiązany będzie uzyskać w imieniu Zamawiającego wszelkie niezbędne warunki techniczne, uzgodnienia, opinie, decyzje i inne wymagane dokumenty, których potrzeba wyniknie w trakcie projektowania.
- 2) Dokumentacja projektowo – kosztorysowa winna być kompleksowym opracowaniem wykonanym zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, na podstawie, której możliwe będzie uzyskanie pozwolenia na budowę.
- 3) Projektant wykona wszystkie (także niewyszczególnione wyżej) opracowania, które są niezbędne z punktu widzenia kompletności dokumentacji pod kątem uzyskania decyzji organów administracji państwowej lub samorządowej lub innych jednostek branżowych uzgadniających dokumentację.
- 4) Wykonawca podczas opracowania dokumentacji zobowiązany będzie na bieżąco uzgadniać z Zamawiającym szczegółowe rozwiązania techniczne. W szczególności Zamawiający wymaga przedstawienia do akceptacji projektu koncepcyjnego. Projekt koncepcyjny należy przedstawić Zamawiającemu w terminie 30 dni od daty zawarcia umowy.
- 5) Wykonawca na bieżąco będzie informował Zamawiającego o postępie prac nad dokumentacją przekazując mu kopie wystąpień o warunki, uzgodnienia, opinie oraz kopie zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych czy wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na budowę.
- 6) Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym założenia wyjściowe do kosztorysowania.
- 7) Projekty wykonawcze powinny uzupełniać i uszczegóławiać projekt budowlany w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez Wykonawcę i realizacji robót budowlanych.
- 8) Do projektów należy załączyć:
  - a) kserokopie (potwierdzone "za zgodność z oryginałem") uprawnień budowlanych (projektowych) oraz aktualnych zaświadczeń o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego,
  - b) oświadczenie projektantów, a także sprawdzającego o sporządzeniu projektu budowlanego zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej.
- 9) Dokumentacja powinna zawierać oświadczenie Projektanta o jej kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
- 10) Zamawiający wymaga przekazania dokumentacji w wersji papierowej w ilościach określonych w "Głównym zakresie rzeczowym". Egzemplarze dokumentacji, które są przekazywane instytucjom przy uzgodnieniu dokumentacji nie będą wliczone w tę ilość.
- 11) Dokumentację należy przekazać w wersji elektronicznej na nośniku (pamięć masowa):
  - a) w formacie .pdf, .dwg,
  - b) w formacie edytowalnym - dokumenty tekstowe – .doc;

- 12) Dokumentację projektową należy opracować w sposób umożliwiający Zamawiającemu prawidłowe udzielenie zamówienia na realizację robót zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych, a także na jej podstawie realizację pełnego zakresu robót budowlanych, niezbędnych dla użytkowania obiektu zgodnie z przeznaczeniem.
- 13) Wykonawca zobowiązany będzie do udzielenia odpowiedzi do opracowanej dokumentacji podczas prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych.
- 14) Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania jednorazowej aktualizacji kosztorysów inwestorskich (w ramach wynagrodzenia). Aktualizacja kosztorysów dokonana zostanie na pisemne zgłoszenie Zamawiającego, w przypadku, gdy Zamawiający będzie rozpoczynał postępowanie o udzielenie zamówienia na roboty budowlane po upływie 6 miesięcy od daty ustalenia przez Wykonawcę wartości zamówienia lub w razie wystąpienia okoliczności mających wpływ na dokonane ustalenia szacowania wartości zamówienia. Kosztorysy te niezbędne będą do przeprowadzenia procedury przetargowej wyłaniającej wykonawcę robót budowlanych.
- 15) Wykonawca zobowiązany będzie, na żądanie Zamawiającego, w sytuacji przystąpienia przez Zamawiającego do realizacji inwestycji w oparciu o opracowaną dokumentację wykonawczą, do pełnienia nadzoru autorskiego – w okresie zbieżnym z okresem realizacji robót budowlanych w zakresie zgodnym z obowiązującymi przepisami.
- 16) Wykonawca zobowiązany będzie do sprawowania nadzoru autorskiego w zakresie wynikającym z art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo budowlane, tj.: stwierdzania w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem, uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego.
- 17) Przedmiot umowy Wykonawca zobowiązany jest wykonać bez wad i usterek w sposób zgodny z wymogami prawa, przy zachowaniu staranności wynikającej z zawodowego (profesjonalnego) zajmowania się opracowaniem dokumentacji budowlanych. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawnymi, normami, zasadami wiedzy technicznej i zaleceniami Zamawiającego. Każde zadanie na dokumentację powinno spełniać wymogi przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane ustawy z dnia 29 stycznia 2004r - Prawo zamówień publicznych przepisów: Rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogowe obiekty inżynierskie i ich usytuowanie, Rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie, Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego oraz przepisów rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym.
- 18) Strony zobowiązują się do współpracy, a Wykonawca dodatkowo zobowiązuje się do działania na rzecz i w interesie Zamawiającego w całym okresie realizacji Umowy.

## § 2

### Zakres Opracowania

1. W ramach czynności, będących przedmiotem umowy, o których mowa w § 1 do obowiązków Jednostki Projektowej należy w szczególności:
  - 1) zapewniać personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą;
  - 2) Wykonawca - projektant zobowiązany jest uzyskać w imieniu Zamawiającego wszelkie niezbędne warunki techniczne, uzgodnienia, opinie, decyzje i inne wymagane dokumenty, których potrzeba wyniknie w trakcie projektowania.
  - 3) Projektant wykona wszystkie (także niewyszczególnione) opracowania, które są niezbędne z punktu widzenia kompletności dokumentacji pod kątem uzyskania decyzji organów administracji państwowej lub samorządowej lub innych jednostek branżowych uzgadniających dokumentację. Dokumentacja projektowa – kosztorysowa winna być kompleksowym opracowaniem wykonanym zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, na podstawie, której możliwe będzie uzyskanie pozwolenia na budowę,
  - 4) Projektant wykona szczegółową inwentaryzację wszystkich urządzeń i obiektów zlokalizowanych w pasie drogowym, które mogą mieć wpływ na zakres prac projektowych oraz wpływać na późniejsze wykonawstwo robót budowlanych.
  - 5) Wykonawca podczas opracowania dokumentacji zobowiązany jest na bieżąco uzgadniać z Zamawiającym szczegółowe rozwiązania techniczne. W szczególności Zamawiający wymaga przedstawienia mu do akceptacji projektu koncepcyjnego. Projekt koncepcyjny należy przedstawić Zamawiającemu w terminie 30 dni od daty zawarcia umowy.
  - 6) Wykonawca na bieżąco będzie informował Zamawiającego o postępie prac nad dokumentacją przekazując mu kopie wystąpień o warunki, uzgodnienia, opinie oraz kopie zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych czy wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na budowę.
  - 7) Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym założenia wyjściowe do kosztorysowania.
  - 8) Dokumentację projektową należy opracować w sposób umożliwiający Zamawiającemu prawidłowe udzielenie zamówienia na realizację robót zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych, a także na jej podstawie realizację pełnego zakresu robót budowlanych, niezbędnych dla użytkowania obiektu zgodnie z przeznaczeniem.
  - 9) Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia odpowiedzi do opracowanej dokumentacji podczas prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych.
  - 10) Jednostka projektowa nie może opisać robót budowlanych w sposób, który mógłby utrudnić uczciwą konkurencję, w tym poprzez wskazanie w Projekcie budowlanym, Projekcie wykonawczym, Przedmiarze robót budowlanych i STWiORB znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką robót budowlanych i Zespół projektowy nie może opisać robót budowlanych za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, co merytorycznie uzasadni w protokole zdawczo-odbiorczym przekazującym dane opracowania.
  - 11) W przypadku gdy Jednostka projektowa uzna, że zaszła przesłanka, o której mowa wyżej, uprawniająca go do wskazania w Projekcie budowlanym, Projekcie wykonawczym, Przedmiarze robót budowlanych lub STWiORB znaku towarowego, patentu lub pochodzenia,

źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkt lub usługę dostarczaną przez konkretnego wykonawcę, opisowi robót budowlanych towarzyszyć będzie wyrażenie "lub równoważne" oraz jednoznaczny katalog parametrów, które muszą posiadać zamienniki, aby zostały uznane za równoważne opisanym w Dokumentacji projektowo-kosztorysowej.

- 12) Wykonawca zobowiązany jest do udziału w konsultacjach roboczych z Zamawiającym na etapie sporządzania koncepcji i dokumentacji projektowej oraz organizowanie spotkań w siedzibie Zamawiającego w celu uściślenia przyjętych rozwiązań projektowych w zależności od potrzeby i konieczności uzyskania akceptacji wprowadzanych rozwiązań. Zamawiający dopuszcza przekazywanie dokumentów, drogą elektroniczną w formacie pdf.;
- 13) Wykonawca sporządzi dokumentację przebudowy kolidującej istniejącej infrastruktury technicznej - jeżeli zajdzie taka konieczność (np. sieci, słupy i studnie energetyczne, sieci, słupy i studnie telekomunikacyjne, hydranty itp.) oraz z innymi kolidującymi obiektami budowlanymi, obiektami małej architektury oraz elementami krajobrazu (np. istniejące ogrodzenia, nasadzenia, krawężniki, ławki); w przypadku konieczności modernizacji/przebudowy obiektów kolidujących z zaprojektowanymi obiektami (np. krawężniki, ławki, ogrodzenia) bądź konieczności usunięcia nasadzeń (drzew, krzewów) Wykonawca uzyska wszelkie niezbędne opinie, uzgodnienia, postanowienia lub decyzje;
- 14) Wykonawca przekaze Zamawiającemu uzgodnienie Konserwatora Zabytków i w przypadku konieczności powołania nadzoru archeologicznego Zamawiający zobowiązuje się do wyłonienia (w drodze obowiązujących u Zamawiającego procedur) wykonawcy usługi nadzoru archeologicznego i zawarcia z nim umowy oraz złożenia wniosku do DWKZ;  
**UWAGA: Przygotowanie dokumentacji, której wymagać będzie Konserwator Zabytków, wraz z danymi osoby, która prowadzić będzie prace archeologiczne i przygotuje dokumenty zgodnie z warunkami rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 sierpnia 2018 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków - Dz. U. 2018. poz. 1609, zapewnia Zamawiający. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia niezbędnych danych i dokumentów dotyczących projektu, wymaganych do wniosku o wydanie pozwolenia przez DWKZ.**
- 15) Wykonawca zobowiązany jest do opracowania i złożenia wniosków oraz uzyskania wszelkich niezbędnych decyzji/ opinii / uzgodnień :
  - a) wszelkich niezbędnych opinii, uzgodnień, zezwoleń i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z odrębnych przepisów;
  - b) decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach oraz wykonanie raportu o oddziaływaniu planowanego przedsięwzięcia drogowego na środowisko (jeśli dotyczy);
  - c) decyzji wodno-prawnej (jeśli dotyczy);
  - d) decyzji lokalizacji inwestycji celu publicznego lub o warunkach zabudowy (jeśli dotyczy);
  - e) decyzji pozwolenia na wycinkę drzew (jeśli dotyczy);
  - f) innych wymaganych ze względu na przedmiot zamówienia;
  - g) Inne opinie i uzgodnienia. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania i złożenia wniosków oraz uzyskania wszelkich niezbędnych zgód, opinii i uzgodnień w tym:
    - zgody na dysponowanie gruntem na cele budowlane w rozumieniu ustawy Prawo budowlane;
    - uzgodnienia projektu z Dolnośląskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków,
    - innych wymaganych ze względu na przedmiot umowy;

- inne opracowania projektowe niezbędne do realizacji budowlanej i oddania do użytkowania obiektu.
2. Dokumentacja projektowa musi zawierać niezbędne uzgodnienia, opinie i zezwolenia wydane przez właściwe organy nadzoru budowlanego, a także informacje i dane niezbędne do przeprowadzenia zamówienia publicznego, zgodnie z obowiązującą ustawą Prawo Zamówień Publicznych, ustawą Prawo Budowlane oraz przepisami wykonawczymi do wyżej wymienionych ustaw. W szczególności wykonanie dokumentacji będzie obejmować:
    - 1) uzyskanie w imieniu Zamawiającego, w ramach zaoferowanej ceny, decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenia zamiaru wykonywania robót oraz wszelkich dokumentów, dodatkowych opracowań projektowych, opracowań pomocniczych, opinii, uzgodnień, pozwoleń i zgód wymaganych zgodnie z obowiązującymi przepisami i niezbędnych Zamawiającemu do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych oraz realizacji ww. robót budowlanych;
    - 2) przeniesienie, w ramach zaoferowanej ceny, na rzecz Zamawiającego własności autorskich praw majątkowych na zasadach określonych dalszej części niniejszej umowy;
    - 3) branie udziału w konsultacjach z Zamawiającym na każdym etapie tworzenia dokumentacji projektowej;
  3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami i na zasadzie zapewnienia najwyższej jakości usług.

### § 3

#### Termin realizacji umowy

1. Termin wykonania przedmiotu umowy Strony ustalają do 9 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
2. Wykonawca aktualizuje dane zawarte w Kosztorysie inwestorskim w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania od Zamawiającego na piśmie żądania wykonania tej usługi.

### § 4

#### Wynagrodzenie wykonawcy

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy w wysokości wartość netto: ..... zł (słownie: ..... ) podatek VAT 23%: ..... zł (słownie: ..... ) **wartość brutto: ..... zł (słownie:.....)**.
2. Wynagrodzenie z tytułu wykonania przedmiotu niniejszej umowy, jest płatne, po dostarczeniu kompletu dokumentów związanych z realizacją zadania Zamawiającemu (po uzyskaniu prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę lub skutecznym zgłoszeniu zamierzenia wykonania robót budowlanych), po podpisaniu protokołu odbioru dokumentacji przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, bez uwag i zastrzeżeń.
3. Należność za wykonane prace uregulowana zostanie na podstawie faktury, płatnej w terminie 21 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi, przelewem na konto Wykonawcy.
4. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Jeżeli w czasie obowiązywania Umowy nastąpi zmiana przepisów prawa podatkowego, Wykonawca doliczy do wynagrodzenia netto podatek VAT, zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia faktur VAT.
6. Podstawą do wystawienia faktur będzie sporządzony i podpisany przez obie strony protokół odbioru.

7. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z Umowy, bez uzyskania pisemnej (pod rygorem nieważności) zgody Zamawiającego.
8. **Wykonawca** na fakturze zobowiązany jest podać konto ujawnione w KAS (Krajowej Administracji Skarbowej) i widoczne na portalu [www.podatki.gov.pl](http://www.podatki.gov.pl). Faktury realizowane będą z uwzględnieniem podzielonej płatności (split payment).
9. Faktura rozliczeniowa może zostać złożona do Zamawiającego lub przekazana za pośrednictwem systemu teleinformatycznego „Platformy” na adres: /eo4iy2u03l/Skrytka ESP.
10. Przy dokonywaniu płatności realizowanych na podstawie niniejszej umowy Strony zobowiązują się stosować model podzielonej płatności, o ile obowiązek taki wynika z przepisów prawa.
11. W przypadku wystąpienia „płatności podzielonej”, Wykonawca obowiązany jest okoliczność tą oznaczyć na fakturze zapisem „mechanizmu podzielonej płatności”.

## § 5

### (ustrukturyzowana faktura elektroniczna)

1. W przypadku zamiaru przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej przez Wykonawcę może on przesłać uFE, o których mowa w art. 2 pkt 4. uEF, tj. faktury spełniające wymagania umożliwiające przesyłanie za pośrednictwem PEF, o których mowa w art. 2 pkt. 32 uVAT; przesył uFE poprzez PEF możliwy jest po założeniu przez Wykonawcę konta na PEF, a dostarczenie uFE następuje poprzez skrzynkę PEPPOL identyfikowaną poprzez NIP dla celów VAT Gminy – dotyczy Urzędu Gminy. Konto na PEF umożliwia odbiór i przesyłanie uFE oraz iDE zaś PEF to system teleinformatyczny, którego funkcjonowanie zapewnia Minister Przedsiębiorczości i Technologii z siedzibą przy Placu Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa. Platforma dostępna jest pod adresem: <https://efaktura.gov.pl/uslugi-pef/>.
2. Data wpływu uFE uzależniona jest od czasu pracy Biura Obsługi Klienta Zamawiającego, umożliwiającego Zamawiającemu terminowe wywiązanie się z zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Zamawiający oświadcza, iż Biuro Obsługi Klienta czynne jest w:  
poniedziałek w godzinach: od 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>  
wtorek w godzinach: od 8<sup>30</sup> do 16<sup>30</sup>  
środę w godzinach: od 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>  
czwartek w godzinach: od 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>  
piątek w godzinach: od 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>
4. Zamawiający oświadcza, iż Biuro Obsługi Klienta jest nieczynne w soboty, niedziele oraz w święta oraz dni dodatkowo wolne od pracy.
5. Strony postanawiają, iż w przypadku przesłania uFE poza godzinami pracy, w dniu wolne od pracy lub święta, a także poza czasem pracy Biura Obsługi Klienta, uznaje się, że została ona doręczona w następnym dniu roboczym.
6. Działając na podstawie art. 4 ust. 4 uEF nie wyraża zgody na przesyłanie za pośrednictwem PEF iDE, wskazanych w art. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191). Do innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych zgodnie z § 1 Rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie listy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, które mogą być przesyłane za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania służącej do przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 856) zalicza się: zlecenie dostawy (zamówienie), awizo dostawy, potwierdzenie odbioru, fakturę korygującą, notę księgową.

7. W oparciu o art. 4 ust. 3 ustawy o EF Zamawiający wyłącza stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt. 4 tej ustawy, tj. w stosunku do umów do których nie stosuje się przepisów ustawy – Prawo Zamówień Publicznych, ustawy o koncesji na roboty budowlane albo ustawy o partnerstwie publiczno-prywatnym.
8. Strony postanawiają, że w przypadku przesłania przez Wykonawcę uFE do zamówienia w stosunku do którego zastosowanie ma pkt.7. faktura taka będzie uznana za nieskutecznie doręczoną, tym samym nie biegną terminy związane z zapłatą wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie zleconych zamówieniem świadczeń wobec Zamawiającego. W ww. przypadku Wykonawca zobowiązany będzie do doręczenia jej w tradycyjny sposób tj. osobiście do biura podawczego Zamawiającego lub za pośrednictwem operatora pocztowego lub przedsiębiorstwa zajmującego się doręczaniem przesyłek (kurierem).
9. Wykonawca oświadcza, iż właściwym dla niego organem podatkowym jest Naczelnik Urzędu Skarbowego w ..... . W przypadku, gdy w okresie obowiązywania umowy zmieni się właściwość miejscowa Wykonawcy zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego nie później niż wraz z fakturą dokumentującą realizację zamówienia/zlecenia/umowy.
10. Zapisy związane z metoda podzielonej płatności (split payment) w odniesieniu do podatników VAT czynnych:
  - 1) Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturach wystawianych w związku z realizacją niniejszej umowy jest numerem rachunku rozliczeniowego, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe lub w SKOK i jest właściwy dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 ze zm.).
  - 2) Zamawiający oświadcza, że zapłata wynagrodzenia wskazanego w niniejszej umowie następować będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. W ww. przypadku Strony uznają, iż roszczenie o zapłatę zostało zaspokojone.
  - 3) W przypadku braku możliwości zastosowania zapłaty w sposób określony w pkt 2, w szczególności zwrotu przez bank/SKOK kwoty objętej przelewem z zastosowanym „komunikatem przelewu” Wykonawca nie ma prawa do naliczania odsetek za nieterminową zapłatę do momentu zawiadomienia Zamawiającego o możliwości dokonania zapłaty z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego niezwłocznie o wystąpieniu możliwości wskazanej wyżej.

## **§ 6**

### **Odbiór przedmiotu umowy**

1. Miejscem odbioru dokumentacji będzie siedziba Zamawiającego, w której to Jednostka Projektowa przekaże wykonany przedmiot umowy.
2. Dokumentacja zostanie przekazana w ilościach i zakresie zgodnym z §1 ust. 2 niniejszej umowy.
3. Jednostka Projektowa zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu opracowań, które zostały wykonane zgodnie z Umową, powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, zarządzeniami Zamawiającego w zakresie Przedmiotu Umowy oraz zasadami aktualnej wiedzy technicznej - obowiązującymi na dzień przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy. Ponadto, Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i przekazania Przedmiotu Umowy w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu Przedmiot Umowy ma służyć tj. uzyskania decyzji administracyjnych umożliwiających realizację robót lub skuteczne zgłoszenie o zamiarze wykonania robót, rozstrzygnięcia procedury przetargowej i wykonania na jego podstawie obiektu budowlanego.



4. Po dostarczeniu przez Wykonawcę przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego (za pisemnym potwierdzeniem przekazania), Zamawiający w terminie do 14 dni dokona sprawdzenia materiałów, oceniając ich kompletność, terminowość wykonania i zgodność z Umową oraz w przypadku pozytywnego wyniku ww. sprawdzenia dokona odbioru.  
Za termin należytego wykonania opracowania (dzień odbioru) uznaje się dzień przekazania do odbioru, pod warunkiem niezgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń. Zamawiający jest uprawniony do nieodbierania przedmiotu umowy niezawierającego kompletnej dokumentacji.
5. Odbiór przedmiotu umowy przez Zamawiającego, rozpoczyna się w następnym dniu roboczym po dniu przekazania kompletnych materiałów, a kończy w dniu roboczym potwierdzenia odbioru materiałów bez uwag i zastrzeżeń. Wyłącznie elektroniczna forma przekazania przez Wykonawcę opracowanych materiałów nie będzie traktowana za skuteczne dostarczenie do Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przekazywania uwag i zastrzeżeń w formie elektronicznej, z ich jednoczesnym nadaniem w wersji papierowej. Nie wniesienie przez Zamawiającego uwag i zastrzeżeń do przekazanych materiałów w terminie określonym w ust. 4 uważa się za odbiór opracowań bez zastrzeżeń.
6. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający zobowiąże Wykonawcę do usunięcia wszelkich wad i ponownego przekazania materiału do odbioru we wskazanym terminie, nie dłuższym niż 14 dni, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego usuwania zastrzeżeń, wad i niezgodności wskazanych w toku przygotowania lub podczas odbioru oraz do ponownego dostarczenia danego opracowania projektowego do odbioru. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu usunięcia wad stwierdzonych przez Zamawiającego w przedstawianych materiałach.
8. Czas wprowadzania uzupełnień, usuwania wad jest ryzykiem Wykonawcy, który wlicza się w termin realizacji poszczególnych opracowań projektowych.
9. Dla ponownego dostarczenia danego opracowania przedmiotu umowy do odbioru stosuje się procedurę określoną w niniejszym paragrafie, aż do dostarczenia materiału zgodnego z wymaganiami niniejszej Umowy, co Zamawiający potwierdzi protokołem odbioru.
10. Potwierdzenie należytego wykonania przedmiotu umowy stanowić będzie podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokół odbioru zadania.
11. Po zakończeniu okresu gwarancji za wady dla robót budowlanych realizowanych w oparciu o Przedmiot Umowy, Strony sporządzają protokół odbioru końcowego, stanowiący potwierdzenie należytego wykonania całości zobowiązań wynikających z Umowy.

## **§ 7**

### **Autorskie prawa majątkowe**

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego wszelkie autorskie prawa majątkowe na wszystkich znanych polach eksploatacji, automatycznie z chwilą wypłacenia przez Zamawiającego wynagrodzenia za opracowanie dokumentacji projektowej (zw. dalej również opracowaniami) zgodnie z § 4. W momencie odstąpienia wcześniejszego Zamawiający nabywa praw autorskich do projektu stworzonego do zadania sprzed odstąpienia od umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust. 1 obejmuje również zapłatę za przeniesienie na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych oraz praw pośrednich. Osobiste prawa autorskie jako niezbywalne, pozostają własnością autorów dokumentacji.
3. Zamawiający będzie miał prawo zastosowania opracowania do wg potrzeb.
4. Zamawiający ma prawo wglądu do zamówionych prac projektowych w trakcie ich sporządzania.

5. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje całość znanych na dzień zawierania pól eksploatacji, w szczególności pola eksploatacji niżej wymienione:
- a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania – wytwarzane wszelkimi technikami, w tym techniką zapisu magnetycznego, światłoczułą, audiowizualną, cyfrową, optyczną drukarską, komputerową niezależnie od formatu zapisu i nośnika, rozmiaru, formy, techniki, oprawy, rodzaju i sposobu dystrybucji lub upubliczniania;
  - b) wprowadzania do pamięci komputera, zapis czasowy i trwałe i kopia takich zapisów; archiwizacja zapisów;
  - c) w zakresie obrotu – wprowadzania do obrotu; najem, dzierżawa, użyczenie, wymiana z osobami trzecimi w kraju i za granicą;
  - d) publicznego wykonywania lub odtwarzania, wyświetlania na pokazach otwartych i zamkniętych, biletowanych i niebiletowanych, w tym na szkoleniach, konferencjach, seminariach, kinach, na pokładach samolotów, statków, w autobusach, w hotelach, festiwalach, konkursach, wystawach – niezależnie od rodzaju i wielkości widowni;
  - e) w zakresie rozpowszechniania w sposób inny niż mowa powyżej – publicznego udostępniania ich w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym; w sieci internetowej, w innych sieciach telefonicznych, teleinformatycznych, multimedialnych i komputerowych; WiFi, WiMax, wykorzystanie interaktywne; udostępnianie za pomocą mediów strumieniowych lub w celu zapisu;
  - f) wykorzystywania w całości lub we fragmentach, w tym w ramach kompilacji lub połączeń, w różnych wersjach zmienionych i skróconych, rozłożonych na części, w wersjach ze zmianą sekwencji oraz w wersjach zsynchronizowanych ze zmienioną warstwą ilustracyjną lub informacyjną; wykorzystywania jako nazw domen internetowych lub ich elementów;
  - g) eksploatacji w całości i/lub we fragmentach za pomocą technologii "real radio/TV", "internet radio/TV", "pay TV", "pay-radio", "pay per view services", "multi channel services", "near on demand services", "video on demand", "iTV on demand" oraz "video streaming" "simulcasting", "webcasting", downloading, pocztówki dźwiękowe, motywy komórkowe, inserty, jingle, tapety, ikony, e-kartki, wygaszacze ekranu na komputery i komórki, aplikacje, bannery, thumbnails, pop up, radio i TV Internetowa; wykorzystanie w połączeniach telefonicznych i teleinformatycznych, w tym w przekazach tekstowych, audiowizualnych i multimedialnych, premium (np. SMS, WAP, MMS, prawa telekomunikacyjne), merchandisingu / ancillary rights; w tym komercyjnego wykorzystywania postaci, utworów, nazw i/lub opisów, bohaterów, powiedzonek, sloganów, haseł, sytuacji, wzorów, znaków, zdarzeń i innych charakterystycznych elementy i motywów oraz materiałów, odzieży, gadżetów, i innych stworzonych na ich podstawie;
  - h) prowadzenia postępowań administracyjnych i przetargowych z wykorzystaniem dokumentacji projektowej lub jej części;
  - i) zgłaszania i rejestracji w całości lub jako fragmentów, elementów w urzędach lub innych instytucjach krajowych lub zagranicznych bądź międzynarodowych, które zapewniają ochronę utworom lub oznaczeniom.
6. Wykonawca udziela Zamawiającemu wyłącznego i nieodwołalnego zezwolenia do rozporządzania i korzystania z opracowań projektu.

7. Zamawiającemu przysługuje, prawo do dokonania modyfikacji, w tym istotnych, każdego z elementów dokumentacji projektowej zarówno we własnym zakresie jak i zlecenia dokonywania takich modyfikacji podmiotom trzecim za zgodą Wykonawcy oraz prawo do osobnego korzystania z każdego z elementów dokumentacji na wszystkich wymienionych w niniejszej Umowie polach eksploatacji.
8. Wykonawca oświadcza, że wprowadzenie przez Zamawiającego zmian w Dokumentacji projektowej i/lub powierzenie dokonania takich zmian innym osobom a także wykonywanie praw zależnych, nie będzie naruszało jego autorskich praw osobistych do Dokumentacji projektowej.
9. Przejście na Zamawiającego autorskich praw majątkowych, o których mowa, następuje z datą podpisania przez Wykonawcę i Zamawiającego protokołu odbioru dokumentacji.

## § 8

### Zmiany do umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 Pzp oraz wskazanym poniżej.
2. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w formie aneksów w niżej wymienionych przypadkach:

1) zmiany wynagrodzenia w związku ze zmianą:

- a) stawki podatku od towarów i usług,
- b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
- d) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.

W przypadkach określonych w lit. a-d niniejszego punktu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wyżej wymienione składniki. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia, należnego Wykonawcy po zmianie Umowy. Dowód potwierdzający, że zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę spoczywa wyłącznie na Wykonawcy;

2) zmiana terminu realizacji zamówienia w przypadku:

- a) wystąpienia opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
- b) konieczności usunięcia istotnych błędów lub wprowadzenie istotnych zmian w dokumentacji projektowej,
- c) wszczęcia przez jakikolwiek podmiot postępowania sądowego lub administracyjnego uniemożliwiającego wykonanie przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, w szczególności

- wstrzymujące możliwość uzyskania odpowiednich decyzji administracyjnych, uzgodnień, zezwoleń, ekspertyz lub innych aktów administracyjnych niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy,
- d) siły wyższej, to znaczy niezależnego od Stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie wystawiania zlecenia i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności. Strony uzgadniają, że pod pojęciem siły wyższej rozumieją zwłaszcza: wojnę, zamach terrorystyczny, katastrofy naturalne, pożar, powódź, trzęsienie ziemi, huragan, strajk itp.
  - e) utrudnień będących wynikiem zapobiegania, przeciwdziałania lub zwalczania COVID-19 i innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych. W takiej sytuacji Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie terminu realizacji zamówienia. Dowód potwierdzający, że ww. sytuacje miały wpływ na realizację zamówienia spoczywa wyłącznie na Wykonawcy,
  - f) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa wpływających na termin wykonania przedmiotu Umowy, w tym w szczególności nałożenia na Wykonawcę obowiązku uzyskania dodatkowych decyzji administracyjnych, uzgodnień, zezwoleń, ekspertyz lub innych aktów administracyjnych niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy, których uzyskanie nie było konieczne na etapie składania ofert,
  - g) trudności związanych z uzyskaniem uzgodnień branżowych,
  - h) odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń ponad termin ustawowy wynikający z winy organu,
  - i) wezwania przez organy administracji publicznej lub inne upoważnione podmioty do uzupełnienia przedmiotu umowy, jego poszczególnych etapów lub opracowań projektowych,
  - j) zmiany warunków technicznych gestorów sieci, w szczególności sieci energetycznych, gazowych, wodociągowo-kanalizacyjnych, co uniemożliwia realizację przez Wykonawcę obowiązków wynikających z Umowy,
  - k) opóźnienia gestorów sieci w zakresie wydania warunków przyłączeniowych pomimo spełnienia przez Wykonawcę wszystkich warunków ich otrzymania,
  - l) zwłoki Zamawiającego w przekazaniu Wykonawcy dokumentów niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy, których obowiązek przekazania Wykonawcy wynika z Umowy,
- 3) zmiana sposobu spełnienia świadczenia – zmiany technologiczne w przypadku, gdy:
- a) w trakcie realizacji zamówienia konieczna okaże się zmiana sposobu spełnienia świadczenia – zmiany technologiczne, której wprowadzenie jest wynikiem:
    - rozwoju technicznego, technologicznego lub zakresie materiałów budowlanych, a wprowadzenie zmiany spowoduje, że zaprojektowane rozwiązanie będzie przewidywać najbardziej aktualne lub odpowiednie rozwiązania techniczne, technologiczne lub w zakresie stosowanych materiałów budowlanych,
    - zmian wymagań Zamawiającego co do przedmiotu zamówienia, które nie były przewidziane w pierwotnym opisie przedmiotu zamówienia, a ich wprowadzenie jest zasadne ze względów funkcjonalnych projektowanego obiektu,
    - zmian obowiązujących przepisów prawa, które weszły w życie po terminie składania ofert, powodujących konieczność zmiany zakresu przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności zmiany obowiązków Wykonawcy lub rozwiązań wynikających z opisu przedmiotu zamówienia,
    - zaprzestania z korzystania z rozwiązań, materiałów lub technologii przewidzianej w opisie przedmiotu zamówienia lub Umowie i zastąpienie dotychczasowych

postanowień w tym zakresie aktualnie stosowanymi rozwiązaniami, materiałami lub technologiami.

Wystąpienie powyższych okoliczności umożliwia stronom zmianę Umowy poprzez zmianę obowiązków Wykonawcy lub opisu przedmiotu zamówienia, w tym przede wszystkim poprzez wprowadzenie nowych lub innych rozwiązań technicznych, technologicznych, jakie mają być zastosowane w projektowanym obiekcie, albo zmiany materiałów oczekiwanych dotychczas przez Zamawiającego, pod warunkiem, że wprowadzone modyfikacje nie zmieniają przeznaczenia projektowanego obiektu oraz ogólnego charakteru umowy, a przy tym są niezbędne do realizacji celu umowy.

4) Zmian osobowych:

- a) zmiany osób zatrudnionych na stanowisku Projektanta w branżach wiodących, na osoby o uprawnieniach, doświadczeniu i kwalifikacjach nie mniejszych niż wymagane w SWZ;
- b) zmiany osób realizujących zamówienie pod warunkiem, że osoby te będą spełniały wymagania określone w SWZ;
- c) zmiana podwykonawcy, przy pomocy, którego Wykonawca wykonuje przedmiot umowy; zmiana jest możliwa tylko w przypadku, gdy nowy podwykonawca posiada tożsamą wiedzę i doświadczenie zawodowe, potencjał techniczny oraz osoby zdolne do wykonania zamówienia a także jest w sytuacji ekonomicznej i finansowej, jak dotychczasowy podwykonawca;
- d) rozszerzenie zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy, o ile posłużenie się podwykonawcą doprowadzi do skrócenia terminu wykonania przedmiotu umowy, zmniejszenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia lub zastosowania przy wykonaniu przedmiotu umowy bardziej zaawansowanych rozwiązań technologicznych w porównaniu do wskazanych w SWZ. Zmiana ta nie może dotyczyć czynności, które zgodnie z SWZ muszą być wykonane przez Wykonawcę osobiście;
- e) zmiany osób do nadzorowania prac, pod warunkiem posiadania co najmniej takich uprawnień, co wymagane w SWZ.

5) Pozostałe zmiany:

- a) w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego (np.: powoduje skrócenie terminu realizacji umowy, zmniejszenie wartości zamówienia);
- b) w przypadku urzędowej zmiany wysokości stawki podatku VAT, dopuszcza się możliwość sporządzenia aneksu do umowy uwzględniającego zmianę wartości umownej z tego tytułu;
- c) zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi, geologicznymi, archeologicznymi,
- d) przypadki losowe (np. kataklizmy, awarie urządzeń wywołane przez wyładowania atmosferyczne lub inne czynniki zewnętrzne, zgony i niemożliwe do przewidzenia wydarzenia), które będą miały wpływ na treść zawartej umowy i termin realizacji;
- e) obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy, spowodowane rezygnacją przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia i udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami.,
- f) inna niż wymienione „siła wyższa” (zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia) uniemożliwiające wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z opisem w SIWZ
- g) zmiany przepisów powodujących konieczność innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia.
- h) zmiany związane z wejściem w życie nowych regulacji prawnych w związku z COVID-19

4. Podstawą wprowadzenia zmian postanowień umowy jest pisemny wniosek strony umowy lub projekt aneksu wraz z uzasadnieniem. Wniosek lub uzasadnienie do aneksu musi zawierać w szczególności:
  - 1) opis wnioskowanej zmiany,
  - 2) cel zmiany wraz z uzasadnieniem,
  - 3) wskazanie konkretnych zapisów umowy lub ustawy Pzp pozwalających na wprowadzenie zmiany.
5. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia zgody.

## **§ 9**

### **Kary umowne**

1. Strony zastrzegają, że naprawienie szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy nastąpi przez zapłatę kary umownej.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a) za zwłokę w wykonaniu zamówienia w terminie określonym w § 3 - wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
  - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze zamówienia – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
  - c) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, o których mowa w § 10 ust. 1 pkt 2 lub rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (niezależnych od Zamawiającego), w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1,
  - d) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 5 % całości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Nie stanowi podstawy do zapłaty kary umownej odstąpienie od umowy przez Zamawiającego w oparciu o podstawy, o jakich mowa w art. 456 Pzp.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za nieterminowe udzielanie odpowiedzi w trakcie prowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia na roboty budowlane w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1 za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na udzielenie odpowiedzi.
6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę za błędy w dokumentacji projektowej, skutkującej zwiększeniem kosztów robót budowlanych realizowanych na podstawie przedmiotu umowy, w wysokości 5% wartości zwiększonych kosztów robót budowlanych.
7. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 000,00 (słownie złotych: jeden tysiąc) zł za każdy przypadek:
  - 1) za każda osobę, o której mowa w § 12 ust.1, nie zatrudnioną na umowę o pracę,
  - 2) za zwłokę w przedłożeniu wykazu osób, o którym mowa w § 12 ust.2, za każdy dzień zwłoki.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania odszkodowania uzupełniającego, gdyby wysokość poniesionej szkody przewyższała wysokość kar umownych.
9. W razie naliczenia kar umownych Zamawiający będzie upoważniony do potrącenia ich kwoty z faktury Wykonawcy.
10. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ze swojego wynagrodzenia naliczonych kar umownych.

11. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 50% wynagrodzenia umownego brutto.

## **§ 10**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części w następujących przypadkach:
- 1) jeżeli Wykonawca nie podejmie wykonywania swoich obowiązków lub bezpodstawnie przerwie ich wykonywanie - w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający poweźmie wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie z tej przyczyny;
  - 2) jeżeli Wykonawca będzie wykonywał umowę lub jej część w sposób sprzeczny z umową, świadczone usługi nie będą odpowiadać warunkom określonym w umowie, w szczególności zleci wykonanie usług będących przedmiotem umowy innym osobom niż wskazane w ofercie lub zaakceptowane przez Zamawiającego bądź rozszerzy zakres podwykonawstwa poza wskazany w ofercie bez zgody Zamawiającego - w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający poweźmie wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie z tej przyczyny;
  - 3) jeżeli Wykonawca zaprzestanie prowadzenia działalności lub zostanie ogłoszona jego upadłość - w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający poweźmie wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tych przyczyn;
  - 4) jeżeli Wykonawca złoży fałszywe oświadczenie w ramach realizacji niniejszej umowy albo oświadczenie niekompletne, którego nie uzupełni w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie - w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający poweźmie informacje o okolicznościach warunkujących odstąpienie od umowy;
  - 5) jeżeli Dokumentacja projektowo-kosztorysowa lub jej część będzie posiadała wadę prawną - w terminie 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający poweźmie wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tych przyczyn;
  - 6) jeżeli Wykonawca zaniedba wykonywanie obowiązków wynikających z umowy - w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający poweźmie informacje o okolicznościach warunkujących odstąpienie od umowy;
  - 7) jeżeli dojdzie do odstąpienia od umowy lub rozwiązania w inny sposób umowy z Wykonawcą robót budowlanych - w terminie do 30 dni od dnia, w którym nastąpiło odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie w inny sposób;
  - 8) jeżeli suma kar umownych naliczonych Wykonawcy przekroczy 50 % Ceny oferty - w terminie do 30 dni od dnia przekroczenia;
  - 9) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
  - 10) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
    - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 ustawy pzp i art. 455 ustawy pzp,
    - b) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy pzp,
    - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy

2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.

2. W przypadku częściowego odstąpienia od umowy lub częściowego rozwiązania jej:
  - 1) Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do sporządzenia protokołu, który będzie zawierał opis wykonanych i zaakceptowanych usług do dnia wygaśnięcia umowy;
  - 2) wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie na podstawie zakresu usług wykonanych przez niego i zaakceptowanych przez Zamawiającego do dnia wygaśnięcia umowy.
3. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawiera uzasadnienie.
4. Odstąpienie od umowy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kar umownych.
5. W zakresie, w jakim umowa może być uznana za usługę, Wykonawca może ją wypowiedzieć wyłącznie z ważnych powodów, przez które należy rozumieć rażące naruszenie postanowień umowy przez Zamawiającego, w szczególności dokonywanie nieterminowej zapłaty za niesporne wynagrodzenie.
6. W przypadku odstąpienia z powodu dokonania zmiany umowy z naruszeniem art. 454 ustawy pzp i art. 455 ustawy pzp, Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.

## **§ 11**

### **Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady przedmiotu umowy na zasadach określonych w kodeksie cywilnym, jednak nie krócej niż na okres 36 miesięcy od dnia podpisania, bez uwag ze strony Zamawiającego, protokołu odbioru.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy na okres 36 miesięcy od dnia podpisania, bez uwag ze strony Zamawiającego, protokołu odbioru.
3. Pozytywna opinia opracowania przedmiotu umowy zawarta w protokole odbioru nie ogranicza odpowiedzialności projektanta z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne opracowanej dokumentacji projektowej.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w elementach wchodzących w skład Przedmiotu umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.
5. W okresie gwarancji Wykonawca będzie odpowiedzialny za usunięcie na swój koszt wszelkich wad dokumentacji projektowej, na pisemny wniosek Zamawiającego. Z tytułu usunięcia wad Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie.
6. W przypadku konieczności wykonania opracowań zamiennych lub uzupełniających spowodowanych ujawnieniem się w trakcie procedur przetargowych lub realizacji robót budowlanych wad w dokumentacji projektowej, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia oraz przekazania ww. opracowań, przez osoby wskazane w Ofercie, na koszt Wykonawcy, w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego.
7. W okresie gwarancji Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność odszkodowawczą za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu w związku z wykonywaniem robót budowlanych, prowadzonych w oparciu o dokumentację projektową będącą Przedmiotem Umowy, jeżeli roboty te wykonywane były zgodnie z tą dokumentacją, a szkoda powstała w związku lub z powodu wad w tej dokumentacji.



## § 12

### Informacje wrażliwe

1. Strony zobowiązują się do przestrzegania oraz spełnienia prawnych obowiązków określonych w treści rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s.1) i ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000) wraz z aktami wykonawczymi.
2. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu, w wyniku którego została zawarta niniejsza Umowa, a także w celu jej realizacji.
3. Przekazanie jakichkolwiek danych osobowych pracowników Wykonawcy lub też osób z nim współpracujących w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy będzie następować za wiedzą i zgodą Wykonawcy, który jest zobowiązany posiadać podstawy do dysponowania ich danymi osobowymi.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich danych i informacji uzyskanych w trakcie realizacji umowy, które stanowią własność Zamawiającego i mogą być wykorzystane przez Wykonawcę jedynie w celu realizacji niniejszej umowy. Postanowienia te nie będą miały zastosowania w stosunku do tych informacji uzyskanych od drugiej strony, które są opublikowane, znane i urzędowo podane do publicznej wiadomości bez naruszenia postanowień niniejszej umowy, zostały przekazane przez osobę trzecią bez naruszenia jakichkolwiek zobowiązań o nie ujawnianiu w stosunku do Stron lub też muszą zostać ujawnione ze względu na obowiązujące przepisy prawa.

## § 13

### (zasady współpracy, osoby do kontaktu)

1. Strony zobowiązują się współdziałać przy wykonaniu przedmiotowej umowy w celu należytej realizacji zamówienia.
2. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o przebiegu wykonania przedmiotu umowy, przy czym o zaistniałych w tym zakresie trudnościach i przeszkodach Wykonawca będzie niezwłocznie informował Zamawiającego pisemnie (w tym za pośrednictwem poczty elektronicznej), a w nagłym przypadku telefonicznie.
3. Strony zobowiązują się współdziałać w zakresie rozwiązywania wszelkich sytuacji spornych w okresie wykonywania przedmiotu umowy.
4. Osobą do kontaktu ze strony Zamawiającego w zakresie realizacji przedmiotu niniejszej umowy jest .....
5. Osobą do kontaktu ze strony Wykonawcy w zakresie realizacji przedmiotu niniejszej umowy jest ....., **tel.** ....., **email:** .....
6. Stronom przysługuje możliwość zmiany osób, o których mowa w ust. 4 i 5.
7. Zmiany osób, o których mowa w ust. 4 i 5, dokonuje się poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony wraz z podaniem imienia i nazwiska, numeru telefonu oraz adresu poczty elektronicznej osoby zmieniającej jedną z osób, o których mowa w ust. 4 i 5.
8. Zmiana osób, o których mowa w ust. 4 i 5, nie wymaga zawarcia aneksu do niniejszej umowy.

9. Każda ze Stron jest zobowiązana zawiadomić drugą Stronę o zmianie wszelkich danych, które uniemożliwią należytą współpracę pomiędzy Stronami. W szczególności dotyczy to zmiany adresów, numerów telefonów, adresów poczty elektronicznej. Zmiana danych kontaktowych nie wymaga zawarcia aneksu do niniejszej umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony o ich dokonaniu. Zmiana powyższych danych, w przypadku braku niezwłocznego powiadomienia, nie może wywołać negatywnych skutków dla drugiej Strony, w szczególności korespondencja wysłana na dotychczasowy adres będzie uważana za skutecznie doręczoną.

## **§ 14**

### **Postanowienia końcowe**

1. Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej Umowy.
3. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku niedojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się w szczególności przepisy: kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane.
5. Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**Zamawiający :**

**Wykonawca/ Jednostka Projektowa:**

## KLAUZULA INFORMACYJNA do umów.

(klauzula dotycząca realizacji umów cywilno - prawnych)

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), przekazujemy Pani/Panu poniższe informacje związane z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych.

<b>Administrator Danych</b>	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: <b>Urząd Miasta i Gminy w Sycowie</b> <b>ul. Mickiewicza 1</b> <b>56 – 500 Syców</b> <b>reprezentowany przez Burmistrza</b>
<b>Dane kontaktowe</b>	Z AD można się skontaktować: tel.: (62) 785 51 00 e-mail: <a href="mailto:burmistrz@sycow.pl">burmistrz@sycow.pl</a>
<b>Inspektor Ochrony Danych</b>	Naszym IOD jest mgr inż. Sebastian KOPACKI – <a href="mailto:iodo@sycow.pl">iodo@sycow.pl</a>
<b>Cele przetwarzania oraz podstawa prawna Przetwarzania</b>	Pani/Pana dane osobowe będą w celu: wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze podstawą przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – celem przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
<b>Okres, przez który będą przetwarzane</b>	Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres: AD przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność. Jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, AD przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego. AD przechowuje dokumentację konkursu przez okres 4 lat od dnia ustalenia wyników konkursu w postaci, w jakiej została ona sporządzona lub przekazana, w sposób gwarantujący jej nienaruszalność i możliwość odczytania zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych (art. 78 ust. 1 i ust. 4, art. 358 ust. 1 Ustawa pzp).
<b>Odbiorcy danych</b>	Osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 1 Ustawy pzp.
<b>Prawa osoby, której dane dotyczą</b>	Posiada Pani/Pan: na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*; na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**; prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; Nie przysługuje Pani/Panu: w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.  <i>* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.</i> <i>** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.</i>
<b>Dodatkowe informacje</b>	Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego a konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu jak również nie będą przekazywane do Państwa trzeciego. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do <b>Urzędu Ochrony Danych Osobowych</b> . Więcej informacji na temat przetwarzania przez Nas Państwa danych osobowych można znaleźć na stronie <a href="http://www.AdministratoraDanych.pl">www.Administratora Danych</a> .