

**Zarządzenie nr 556/2021**  
**Burmistrza Miasta i Gminy Syców**  
**z dnia 11 czerwca 2021 r.**

**w sprawie wprowadzenia Regulaminu wyboru przedstawiciela pracowników Urzędu Miasta i Gminy Syców**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 713), art. 237<sup>13a</sup> ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320), art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 746) oraz art. 7 ust. 4 ustawy z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1342) zarządzam co następuje:

**§ 1**

Wprowadza się Regulamin wyboru przedstawiciela pracowników Urzędu Miasta i Gminy Syców, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

Przedstawiciel pracowników Urzędu Miasta i Gminy Syców jest wybierany w celu współdziałania z Burmistrzem Miasta i Gminy Syców w przypadkach wymaganych przepisami prawa.

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Burmistrz Miasta i Gminy Syców*

*Dariusz Maniak*

Załącznik  
do Zarządzenia Nr 556/2021  
Burmistrza Miasta i Gminy Syców  
z dnia 11 czerwca 2021 r.

## **Regulamin wyboru przedstawiciela pracowników Urzędu Miasta i Gminy Syców**

### § 1

Przedstawiciel pracowników wybierany jest w celu współdziałania z pracodawcą w przypadkach wymaganych przepisami prawa, w szczególności dokonywania w imieniu pracowników uzgodnień i/lub konsultacji z pracodawcą w zakresie prowadzonej przez pracodawcę działalności socjalnej na zasadach określonych w ustawie z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 746), wszystkich działań związanych z bezpieczeństwem i higieną pracy wymienionych w art. 23711a, a także działań wskazanych w art. 91 § 1-2, art. 222 § 2, art. 676 § 4, art. 139 § 3, art. 145 § 2, art. 150 § 3, art. 1517 § 4, art. 225 § 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320) oraz działań wskazanych w art. 7 ust. 4 ustawy z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1342).

### § 2

Ileokroć w Regulaminie wyboru przedstawiciela pracowników Urzędu Miasta i Gminy Syców, zwanym dalej Regulaminem, jest mowa o:

- 1) pracodawcy – oznacza to Urząd Miasta i Gminy Syców,
- 2) pracownikach – oznacza to pracowników Urzędu Miasta i Gminy Syców na podstawie umowy o pracę, z wyjątkiem: pracowników młodocianych zatrudnionych w celu przygotowania zawodowego, osób wykonujących pracę na podstawie umowy agencyjnej lub umowy zlecenia albo innej umowy o świadczenie usług, do której stosuje się przepisy dotyczące zlecenia oraz osób przybywających na urloпах wychowawczych lub pobierających zasiłek macierzyński lub zasiłek w wysokości zasiłku macierzyńskiego,
- 3) wyborach – oznacza to wybory reprezentacji pracowników Miasta i Gminy Syców.

### § 3

Pracodawca w drodze komunikatu za pośrednictwem poczty email lub komunikatów wywieszonych na tablicach ogłoszeń w siedzibie pracodawcy powiadamia zatrudnione osoby o potrzebie i terminie przeprowadzenia wyborów.

### § 4

1. Wybory przeprowadza się na koszt pracodawcy, w czasie pracy i w miejscu wyznaczonym przez Komisję Wyborczą ds. spraw przygotowania i przeprowadzenia wyborów.
2. Wybory przeprowadza powołana przez pracodawcę Komisja Wyborcza ds. spraw przygotowania i przeprowadzenia wyboru reprezentanta pracowników Urzędu Miasta i Gminy Syców (dalej jako

komisja), w skład której wchodzi 3 pracownicy wybrani spośród kandydatów zgłoszonych przez pracowników.

3. Na członków komisji nie mogą być powołane osoby kandydujące na przedstawiciela pracowników.
4. Komisja wykonuje czynności wskazane w niniejszym Regulaminie w czasie pracy.

#### **§ 5**

1. Każdej osobie będącej pracownikiem w rozumieniu § 2 pkt 2) w dniu przeprowadzenia wyborów przysługuje zarówno czynne jak i bierne prawo wyborcze.
2. Liczba kandydatów jest nieograniczona.
3. Kandydat wyraża zgodę na kandydowanie składając oświadczenie wg załącznika nr 1 do Regulaminu.
4. Komisja sporządza listę kandydatów, którą udostępnia pracownikom za pośrednictwem poczty email i komunikatów wywieszonych na tablicach ogłoszeń.

#### **§ 6**

1. Wybory są tajne i bezpośrednie.
2. Wybory uznaje się za ważne bez względu na liczbę pracowników biorących udział w głosowaniu.

#### **§ 7**

1. Głosownie odbywa się w miejscu wyznaczonym przez komisję.
2. Datę i godziny, w których odbywa się głosowanie określa komisja i podaje do wiadomości pracowników za pośrednictwem poczty email i komunikatów wywieszonych na tablicach ogłoszeń w siedzibie pracodawcy.
3. Przed wydaniem karty do głosowania komisja sprawdza tożsamość wyborcy oraz sprawdza, czy figuruje na liście uprawnionych do głosowania.
4. Każdemu wyborcy przysługuje jeden głos, oddany osobiście w miejscu głosowania.
5. Głosy wrzucane są przez wyborców do urny opieczetowanej przez komisję.

#### **§ 8**

1. Wyborca głosuje stawiając znak „x” przy nazwisku kandydata, na którego oddaje swój głos.
2. Postawienie znaku „x” przy większej liczbie kandydatów niż liczba osób, które mają być wybrane, powoduje nieważność głosu.

#### **§ 9**

Nieważne są karty do głosowania inne niż ustalone przez komisję.

#### **§ 10**

1. Do reprezentacji pracowników zostaje wybrana osoba, która otrzyma największą liczbę ważnie oddanych głosów.
2. Jeżeli kilku kandydatów otrzyma równą liczbę głosów, przeprowadza się drugą turę głosowania z ich udziałem, na zasadach określonych w Regulaminie.
3. Komisja ustala wyniki głosowania.
4. O wyniku głosowania komisja wyborcza informuje pracodawcę oraz osoby zatrudnione za pośrednictwem poczty email i komunikatów wywieszonych na tablicach ogłoszeń w siedzibie pracodawcy.

#### **§ 11**

Po zakończeniu głosowania komisja sporządza protokół z przebiegu wyborów, zgodnie z załącznikiem nr 2 do zarządzenia.

#### **§ 12**

1. Wygaśnięcie funkcji przedstawiciela pracowników następuje na skutek:
  - 1) zrzeczenia się funkcji poprzez złożenie pracodawcy pisemnego oświadczenia z zachowaniem 1-miesięcznego terminu wypowiedzenia,
  - 2) ustania stosunku pracy,

- 3) śmierci.
2. Kadencja przedstawicieli pracowników trwa 3 lata.
3. Wybory uzupełniające przeprowadza się stosując odpowiednio zasady przewidziane dla wyborów przedstawiciela pracowników

Załącznik nr 1  
do Regulaminu wyboru  
przedstawicieli pracowników  
Urzędu Miasta i Gminy Syców

.....  
(imię i nazwisko pracownika)

.....  
(stanowisko pracownika)

**OŚWIADCZENIE**

Niniejszym oświadczam, że wyrażam zgodę na kandydowanie na przedstawiciela pracowników wybieranego przez pracowników Urzędu Miasta i Gminy Syców do ich reprezentowania w przypadkach wymaganych przepisami prawa.

.....  
.....

(czytelny podpis kandydata)

Syców, dnia.....

## PROTOKÓŁ Z GŁOSOWANIA

Głosowanie przeprowadzono w dniu .....

Liczba uprawnionych do głosowania wyniosła .....

Komisja wydała kart do głosowania w ilości sztuk - .....

Oddano kart do głosowania ....., w tym:

- liczba głosów ważnych .....,
- liczba głosów nieważnych .....

Na poszczególnych kandydatów oddano następującą liczbę głosów ważnych:

1) .....

2) .....

3) .....

Komisja stwierdza, że największą liczbę głosów uzyskał i został wybrany/a na  
przedstawiciela pracowników Urzędu Miasta i Gminy Syców:

.....

Syców, dnia.....

