

**ZARZĄDZENIE NR 775/2022**  
**BURMISTRZA MIASTA I GMINY SYCÓW**  
**z dnia 31 marca 2022r.**

w sprawie: powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej.

Na podstawie art. 30 ust. 1 w zw. z art. 7 ust.1 pkt 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2022r. poz. 559 z późn. zm.) oraz art. 8 ust.3 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2022, poz.503 ze zm. ) zarządza się co następuje:

**§ 1**

Powołuje Gminą Komisję Urbanistyczno-Architektoniczną, zwaną dalej Komisją, jako organ doradczy Burmistrza Miasta i Gminy Syców w sprawach dotyczących zagospodarowania przestrzennego i architektury miasta i gminy w składzie:

1. Przewodniczący Komisji mgr inż. Sabina Gontarewicz-Dziwińska – uprawniony urbanista
2. Członek komisji mgr inż. Grzegorz Kołosionek - uprawniony urbanista
3. Członek komisji mgr inż. Justyna Paluszek – inspektor Wydziału Architektury i Budownictwa Starostwa Powiatowego w Oleśnicy
4. Członek komisji mgr inż. Joanna Gągała – uprawniony projektant w specjalności architektonicznej

**§ 2**

Zasady organizacji i działania Komisji określa regulamin, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 3**

Zobowiązuje się Kierownika Wydziału Gospodarki Nieruchomościami do udostępniania członkom Komisji niezbędnej dokumentacji oraz zapewnienia obsługi technicznej.

**§ 4**

Zobowiązuje się Kierownika Wydziału Gospodarki Nieruchomościami do przedstawiania członkom Komisji projektów uchwał o przystąpieniu do sporządzania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego i ich zmian oraz o przystąpieniu do sporządzaniu Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy i jego zmian wraz z analizą zasadności przystąpienia do zmiany planu i stopnia zgodności ze studium.

**§ 5**

1. Członkowie Komisji, za udział w jej posiedzeniach, otrzymują wynagrodzenie w wysokości: 580 złotych brutto Przewodniczący, 460 złotych brutto pozostali członkowie. Podstawą do wypłaty wynagrodzenia jest lista obecności.
2. Członkom Komisji zwraca się koszty przejazdu na posiedzenia Komisji na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002r. w sprawie warunków ustalenia oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli, motorowerów niebędących własnością pracodawcy. Podstawą do zwrotu kosztów przejazdu jest oświadczenie, zawierające

w szczególności dane o pojeździe, zwłaszcza pojemność silnika oraz liczbie kilometrów z miejsca zamieszkania do Urzędu Miasta i Gminy w Sycowie.

§ 6

Traci moc zarządzenie nr 198/2012 z dnia 16 marca 2012r. w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Burmistrz  
Miasta i Gminy Syców  
Dariusz Maniak*

Załącznik nr 1  
do Zarządzenia nr 775/2022  
Burmistrza Miasta i Gminy Syców  
z dnia 31 marca 2022r.

## Regulamin Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej w Sycowie

### § 1

Gminna Komisja Urbanistyczno-Architektoniczna zwana dalej Komisją jest organem doradczym Burmistrza Miasta i Gminy Syców w sprawach dotyczących zagospodarowania przestrzennego i architektury miasta i gminy w szczególności:

- polityki przestrzennej miasta i gminy,
- miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego i ich zmian,
- studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy i jego zmian,
- decyzji o warunkach zabudowy,
- i innych opracowań o charakterze architektoniczno-przestrzennym

### § 2

Komisja rozpatruje sprawy skierowane przez Burmistrza Miasta i Gminy Syców w formie wydawanych opinii.

### § 3

1. Przewodniczący Komisji w uzasadnionych przypadkach może zaprosić do udziału w posiedzeniu ekspertów z dziedziny stanowiącej przedmiot posiedzenia, bez prawa głosowania.
2. W posiedzeniach Komisji biorą udział autorzy i koreferenci opracowań rozpatrywanych na tym posiedzeniu.
3. W przypadku, gdy członek Komisji jest jednocześnie członkiem zespołu autorskiego rozpatrywanego opracowania podlega on wyłączeniu w tym zakresie z prac komisji i nie bierze udziału w głosowaniu.

### § 4

1. Tematykę i termin posiedzenia ustala Przewodniczący, informując o tym Burmistrza Miasta i Gminy Syców.
2. Zawiadomienia o terminie posiedzenia do członków Komisji oraz zaproszenia dla osób przewidzianych do udziału w posiedzeniu należy wysłać co najmniej 10 dni przed tym terminem.
3. Przewidziane do rozpatrzenia opracowanie należy udostępnić Komisji i powołanym ekspertom co najmniej 5 dni przed terminem posiedzenia komisji.

## § 5

1. Posiedzenia Komisji są protokołowane.
2. Protokół podpisuje Przewodniczący Komisji.

## § 6

1. Do praw i obowiązków Przewodniczącego Komisji należy w szczególności :
  - zwoływanie posiedzeń Komisji,
  - przewodniczenie obradom
  - wnioskowanie do Burmistrza Miasta i Gminy Syców we wszystkich sprawach związanych z pracami Komisji
  - zapraszanie do udziału w posiedzeniu Komisji osób nie będących jej członkami,
  - podpisywanie opinii i protokołów.

## § 7

1. Opinie Komisji formułowane są na piśmie.
2. Zakres opinii obejmuje:
  - sprawdzenie, czy opracowanie spełnia wymagania ładu przestrzennego, wymagania funkcjonalne, społeczno-środowiskowe, kulturowe, ochrony środowiska, kompozycyjno-estetyczne,
  - sprawdzanie, czy opracowanie spełnia podstawowe wymagania metodyczne,
  - sprawdzenie prawidłowości formy zapisu zmiany studium, miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, decyzji o warunkach zabudowy
  - ocenę jakości przedstawionego projektu.

## § 8

Koszty związane z działalnością Komisji, w tym koszty przejazdów, diet, zleconych opinii i referatów pokrywane są ze środków budżetu Gminy.